



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SANSKI MOST

Godina XXII Broj 07/22 Sanski Most, 12. maj, 2022. god.

Izdavač:
Općinsko vijeće
Sanski Most

Redakcioni odbor:
Evelin Rizvanović

Odgovorni urednik:
Edisa Hodžić

Pretplata: 50 KM

S A D R Ź A J

Službeni glasnik općine Sanski Most
Broj: 07/22 Godina XXII 12. maj 2022. god.

Odluka o odbijanju Zahtjeva za preispitivanje zakonitosti Odluke o izmjeni Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most.....	3
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama i naknadama zaposlenika u Općinskim organima Općine Sanski Most	4
Odluka o produženju roka za legalizaciju bespravno izgrađenih objekata na području Općine Sanski Most	5
Odluka o prenosu prava vlasništva	10
Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o nabavci sitnih stvari za potrebe štíćenika i korisnika usluga JU “Centar za socijalni rad” Sanski Most	11
Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o dodjeli novčane pomoći za nabavku GPS narukvica djeci/osobama sa teškoćama u razvoju (invaliditetom) sa područja općine Sanski Most	13
Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o novčanoj naknadi za nezaposlene porodilje	16
Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o sufinansiranju troškova prevoza redovnih učenika srednjih škola na području općine Sanski Most	18
Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o sufinansiranju kamate za stambene kredite za mlade na području općine Sanski Most	22
Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o subvenciji finansiranja vrtića	25
Plan o usvajanju namjenskih sredstava za 2022. godine	28
Standardi za spriječavanje i upravljanje sukobom interesa izabranika Općine Sanski Most	30
Zaključak o usvajanju Programa rada i finansijski plan JU “Centar za socijalni rad” Sanski Most	34
Zaključak o neusvajanju Izvještaja o radu Općinske izborne komisije Sanski Most za 2021. godinu	35
Zaključak o usvajanju Izvještaja o utrošku sredstava “Podrška poljoprivredi po projektima i programu” za 2021. godinu	36
Zaključak o vraćanju na dopunu Programa utroška sredstava “Podrška poljoprivredi po projektima i programu” za 2022. godinu	37
Zaključak o primanju k znanju Informacije o stanju poljoprivredne proizvodnje i stočarstva s Informacijom o zasijanim površinama na području Općine Sanski Most za 2022. godinu	38

Na osnovu člana 20. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH, broj: 49/06, 51/09), člana 34. Zakona o lokalnoj samoupravi USK-a („Službeni glasnik USK-a“, broj: 08/11) i člana 44. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 05/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022.godine, donijelo je

ODLUKU
o odbijanju zahtjeva za preispitivanje zakonitosti
Odluke o izmjeni Poslovnika o radu Općinskog vijeća

Član 1.

Odbija se zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o izmjeni Poslovnika o radu Općinskog vijeća kao neosnovan.

Član 2.

Potvrđuje se donesena Odluka o izmjeni Poslovnika o radu Općinskog vijeća, broj: 01-02-158/22 od 29.04.2022.godine.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-172/22
Datum: 11.05.2022.god.

PREDSJEDAVAJUĆA OPĆINSKOG VIJEĆA
dr.Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 46. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik USK –a" , broj 11/15 i 24/18), člana 24. Statuta Općine Sanski Most („Službeni glasnik Općine Sanski Most“ broj: 04/08, 05/08, 5/09, 2/10 i 9/11) Općinsko vijeće na svojoj 15. redovnoj sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine donosi:

**Odluku o izmjeni i dopuni
Odluke o plaćama i naknadama zaposlenika u Općinskim organima Općine Sanski Most**

Član 1.

U Odluci o plaćama i naknadama zaposlenika u općinskim organima Općine Sanski Most broj 01-02-39/19 donesena 28.02.2019. godine („Službeni glasnik Općine Sanski Most“, broj 02/19) mijenja se član 9. (Platni razred i koeficijenti za općinskog načelnika, općinskog pravobranioca, zamjenika općinskog pravobranioca i savjetnika općinskog načelnika), dio teksta u tablici, treća kolona „koeficijent i to kod općinskog načelnika briše se dosadašnji koeficijent „9.80“ i umjesto pobrisanog unosi novi koeficijent „ 5,00“ i kod savjetnika općinskog načelnika briše se dosadašnji koeficijent „6.40“ i umjesto pobrisanog unosi novi koeficijent 3.00.

Član 2.

Mijenja se član 9, tekst u tabeli, druga kolona (Radno mjesto) na način da općinski načelnik iz I platnog razreda prelazi u III, općinski pravobranilac iz II platnog razreda prelazi u I i zamjenik općinskog pravobranioca iz III platnog razreda prelazi u II.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „ Službenom glasniku Općine Sanski Most „, a ista će se primjenjivati od 01.05.2022. godine.

Broj: 01-02-173/22
Datum: 11.05.2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić s.r.

Na osnovu člana 126. Zakona o prostornom uređenju i građenju Unsko-sanskog kantona ("Sl. glasnik USK" broj: 12/13, 3/16,15/20 i 10/22) i člana 24. Statuta Općine Sanski Most („Sl.glasnik Općine Sanski Most" broj: 04/08,05/08,05/09,02/10,09/11), Općinsko vijeće Općine Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine donosi:

ODLUKU

o legalizaciji bespravno započelih ili izgrađenih građevina i dijelova građevina na području Općine Sanski Most

I UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak, uslovi i način legalizacije građevina te rokovi podnošenja zahtjeva u postupku legalizacije bespravno započelih i izgrađenih građevina ili dijelova građevina i drugih bespravno izvedenih radova u prostoru.

II POJAŠNJENJE IZRAZA U ODLUCI

Član 2.

Izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeća značenja:

- Bespravnim građevinama**, u smislu ove Odluke, smatraju se građevine ili njihov dio izgrađene bez odobrenja za gradnju, građevine u čijoj je izgradnji odstupljeno od odobrenja za građenje i građevine kod kojih je izvršena dogradnja i nadogradnja bez odobrenja za gradnju, kao i za građevine koje ne podliježu izdavanju odobrenje za građenje shodno članu 107. Zakona o prostornom uređenju i građenju.
- Legalizacija** je postupak donošenja naknadne lokacijske informacije, rješenja o naknadnoj urbanističkoj saglasnosti i naknadnom odobrenju za gradnju u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju USK i odredbama ove Odluke.
- Uklanjanje građevine** podrazumijeva rušenje ili demontažu građevine ili njegovog dijela za koji se u postupku utvrdi da nema mogućnosti zadržavanja, te zbrinjavanje otpadnog materijala nastalog rušenjem i dovođenje građevinske parcele u uređno stanje.
- Dogradnjom** se smatra svako proširenje građevine izvan gabarita postojeće građevine kojim se mijenjaju urbanističko-tehnički uslovi iz urbanističke saglasnosti i odobrenja za gradnju za postojeću građevinu.
- Nadogradnjom** se smatra izgradnja jedne ili više etaža nad postojećim građevinama kao i preuređenje krovšta, odnosno potkrovlja kojim se dobiva novi korisni stambeni ili poslovni prostor.
- Bespravnim radovima** se smatraju svi izvedeni radovi iznad ili ispod površine tla kojima se privremeno ili trajno zauzima prostor ili mijenjaju postojeći uvjeti korištenja tog prostora, bez potrebnih odobrenja.

Prema nivou izgrađenosti, u smislu ove Odluke, građevine mogu biti:

- Potpuno izgrađene građevine**, kod kojih su izvedeni svi građevinski, završni zanatski i instalaterski radovi i koje investitori već bespravno koriste.
- Započete građevine** kod kojih su dijelom ili potpuno izvedeni radovi u konstruktivnom smislu i na kojima je neophodno izvesti ostatak građevinskih i sve završne zanatske i instalaterske radove.

III NAKNADNA URBANISTIČKA SAGLASNOST/LOKACIJSKA INFORMACIJA

Član 3.

Općinski načelnik putem Službe za urbanizam, prostorno uređenje, građenje i poslovno-stambene poslove će legalizirati bespravno izgrađenu građevinu ukoliko je izgrađena u skladu sa usvojenom prostorno-planskom dokumentacijom, Zakonom o prostornom uređenju i građenju USK ("Sl. glasnik USK" broj: 12/13 i 3/16, 15/20, 10/22) i ovom Odlukom.

Član 4.

(1) Naknadna lokacijska informacija, odnosno urbanistička saglasnost može se izdati za bespravno izgrađene građevine ili zahvate ukoliko građevina ili zahvat:

- a) ne ugrožava javni interes,
- b) ne utiče negativno na uvjete zaštite okoliša, terena (klizišta), stanovništva i materijalnih dobara,
- c) zadovoljava zahtjeve odgovarajućeg planskog dokumenta,
- d) zadovoljava propisane građevinske norme i standarde,
- e) zadovoljava uvjete predviđene posebnim zakonima;

(2) Naknadna lokacijska informacija, odnosno urbanistička saglasnost se ne može izdati za bespravno izgrađene građevine ili zahvate koji su izgrađeni:

- a) suprotno namjeni utvrđenoj odgovarajućim planskim dokumentom,
- b) u zonama posebne namjene utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom,
- c) na zaštićenim područjima prirodnog i graditeljskog naslijeđa utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom, zakonskim propisima i odlukama nadležnih organa u toj oblasti,
- d) u prvoj i drugoj zaštitnoj zoni izvorišta vode za piće, osim ako odgovarajućim planskim dokumentom nije drugačije utvrđeno,
- e) u zaštitnim zonama i pojasevima saobraćajne, energetske i komunalne infrastrukture utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom i zakonskim propisima u tim oblastima,
- f) u zaštitnim zonama i pojasevima vodne infrastrukture, definisanim odgovarajućim planskim dokumentom i zakonskim propisima u oblasti voda,
- g) u zonama eksploatacije mineralnih sirovina utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom,
- h) u zonama sporta, rekreacije i zaštitnog zelenila utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom
- i) u zonama klizišta utvrđenim odgovarajućim planskim dokumentom i studijsko – analitičkim dokumentima,
- j) na poljoprivrednom zemljištu u skladu sa zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

(3) Ako je bespravno izgrađena građevina izgrađena na udaljenosti manjoj od 1,5m od granice susjedne parcele, potrebna je ovjerena pismenu saglasnost vlasnika odnosno posjednika susjedne parcele, a ako je na susjednoj parceli izgrađen objekat na istoj ili manjoj udaljenosti u odnosu na granicu parcele, nije potrebno pribaviti tu saglasnost.

Ukoliko je predmetna bespravna građevina izgrađena u skladu sa važećim regulacionim planom, odnosno ne prelazi planiranu građevinsku liniju, nije potrebno dostaviti ovjerenu pismenu saglasnost vlasnika, odnosno posjednika susjedne parcele.

Naknadna lokacijska informacija, odnosno urbanistička saglasnost ne može se izdati za bespravno izgrađene građevine za koje investitor nije dostavio ovjerenu pismenu saglasnost vlasnika, odnosno posjednika, ukoliko je ista potrebna.

Član 5.

Investitor, odnosno vlasnik bespravno započete ili izgrađene građevine ili dijela građevine, obavezan je da podnese zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađene **građevine do 31.12.2023.godine.**

Poslije isteka roka iz prethodnog stava, prestaje mogućnost pribavljanja naknadne urbanističke saglasnosti, odnosno naknadne lokacijske informacije.

Građevine za koje se ne podnese zahtjev za legalizaciju kao u stavu 1. ovog člana biće uklonjeni na način i po postupku utvrđenim Zakonom o prostornom uređenju i građenju USK.

Član 6.

(1) Zahtjev za izdavanje naknadne lokacijske informacije i naknadne urbanističku saglasnost pokreće se po zahtjevu zainteresirane pravne i/ili fizičke osobe a podnosi se ovom Organu putem Službe za urbanizam, prostorno uređenje, građenje i poslovno-stambene poslove. Zainteresiranom osobom smatra se investitor bespravne građevine i bespravnog zahvata, kao i vlasnik bespravne građevine i bespravnog zahvata ukoliko on nije bio investitor ili osoba koja je nekretninu stekla na drugi zakonom propisan način.

(2) Uz zahtjev za naknadnu lokacijsku informaciju i naknadnu urbanističku saglasnost za legalizaciju započete ili izgrađene građevine ili dijela građevine, investitor je obavezan priložiti:

- a) kopiju katastarskog plana,
- b) geodetski snimak bespravne građevine ili bespravnog zahvata izrađen na katastarskoj podlozi izrađen od nadležnog organa za geodetske i katastarske poslove ili pravne ili fizičke osobe registrovane za obavljanje geodetske djelatnosti u skladu sa zakonima i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast,
- c) dva primjerka arhitektonskog snimka izvedenog stanja građevine koji se legalizuje izrađen od pravne osobe registrovane za obavljanje poslova projektovanja u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju,
- d) ukoliko se radi o građevini u kojoj se vrši neki tehnološki proces uz zahtjev je potrebno priložiti opis i mišljenje projektanta o izvedenom tehnološkom sistemu,
- e) izjavu investitora bespravne građevine i bespravnog zahvata da prihvata eventualni rizik korištenja građevine i zahvata,
- f) okolišnu dozvolu ako se radi o građevini, djelatnosti ili zahvatu koji mogu u znatnoj mjeri uticati na okoliš, život i zdravlje ljudi,
- g) rješenje o pretvorbi poljoprivrednog zemljišta u građevinsko ako se radi o bespravno izgrađenoj građevini na poljoprivrednom zemljištu,
- g) druge podatke koje nadležna služba za poslove prostornog uređenja i građenja utvrdi kao neophodne za prpremu i izdavanje naknadne lokacijske informacije i naknadne urbanističku saglasnost.

Član 7.

Naknadna lokacijska informacija, odnosno naknadna urbanistička saglasnost i urbanističko-tehnički uslovi će se izdati na osnovu važeće prostorno-planske dokumentacije Općine Sanski Most, odnosno mišljenja Komisije za davanje stručnog mišljenja u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti formirane na osnovu člana 70. stav (5) Zakona o prostornom uređenju i građenju USK.

IV NAKNADNO ODOBRENJE ZA GRAĐENJE

Član 8.

- (1) Zahtjev za naknadno Odobrenje za građenje podnosi se ovom Organu putem Službe za urbanizam, prostorno uređenje, građenje i poslovno-stambene poslove.
- (2) Uz zahtjev za izdavanje naknadnog odobrenja za gradnju investitor je obavezan priložiti:
 - a) naknadnu Lokacijsku informaciju, odnosno pravosnažno rješenje o naknadnoj urbanističkoj saglasnosti,
 - b) dva primjerka projektne dokumentacije – Arhitektonski snimak izvedenog stanja,
 - c) uvjerenje o cijepanju građevinske parcele ukoliko nije provedeno u katastarskom operatu,
 - d) dokaz o postojanju pravnog interesa na predmetnoj lokaciji (izvod iz zemljišne knjige za predmetnu nekretninu sa upisom investitora kao vlasnika nekretnine, izvod iz zemljišne knjige za predmetnu nekretninu sa upisom prava građenja na ime investitora, pravosnažna sudska odluka ili pravosnažno rješenje nadležnog organa na osnovu kojeg je investitor stekao pravo vlasništva ili pravo korištenja radi građenja, ugovor na osnovu kojeg je investitor stekao pravo vlasništva ili pravo građenja, ugovor o partnerstvu sklopljen sa vlasnikom zemljišta i/ili nekretnine čiji je cilj zajedničko građenje, ugovor o koncesiji kojim se stiče pravo građenja, notarski obrađena saglasnot vlasnika nekretnine, pisana saglasnot svih suvlasnika ovjerena kod notara, izvod iz popisnog katastarsa),
 - e) dokaz o plaćenim naknadama iz člana 10. ove Odluke,
 - f) posebne saglasnosti, dozvole i druge dokaze koje nadležna služba utvrdi i navede u lokacijskoj informaciji, odnosno u urbanističkoj saglasnosti.

Član 9.

Projektna dokumentacija za legalizaciju bespravno izgrađene građevine – Arhitektonski snimak izvedenog stanja koji se sastoji od općeg i tehnički dijela (tekstualnog i grafičkog dijela).

1) Opći dio sadrži:

- a) Rješenje o upisu pravnog lica koje se bavi projektovanjem u sudski registar,
- b) Rješenje o obavljanju djelatnosti projektovanja,
- c) Ovlaštenje Ministarstva za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliša USK za obavljanje djelatnosti projektovanja, odnosno potvrdu istog Ministarstva za pravne osobe koje nemaju sjedište na području Kantona,
- d) Uvjerenje o položenom stručnom ispitu odgovornih projektanata,

- e) Rješenje o imenovanju odgovornih projekatara od pravnog lica kod kojeg su zaposleni,
 - f) Ugovor o poslovnoj saradnji za faze projekta za koje projektant nema zaposlene odgovorne projektante,
 - g) Rješenje o upisu u sudski registar za pravna lica koja rade faze projekta na osnovu ugovora o poslovnoj saradnji,
 - h) Potvrda o usklađenosti projektne dokumentacije,
 - i) Potvrda o imenovanju koordinatora projekta.
- 2) Tehnički dio Arhitektonskog snimka potpuno izgrađenih građevina treba da sadrži:
- a) detaljan tehnički opis sa investicionom vrijednosti objekta
 - b) predmjer i predračun izvedenih radova
 - c) situacija u mjerilu 1:500
 - d) situacija građevine, u razmjeri 1:500 ili većoj, izrađena na katastarskoj podlozi s označenim stacionažama za linijske građevine
 - e) osnove svih etaža (jedne karakteristične etaže), osnovu krovišta, u mjerilu 1:50 ili 1:100,
 - f) jedan karakteristični presjek u mjerilu 1:50 ili 1:100,
 - g) fotografije svih fasada građevine,
 - i) dokaz o statičkoj stabilnosti građevine izrađen od strane ovlaštene pravne osobe,
 - j) opis svih instalacija i mišljenje projektanta o svim izvedenim instalacijama,
 - k) podatke o bruto površini objekta, neto korisnoj površini s prikazom površina svake etaže, broju etaža i visini bespravne građevine ili bespravnog zahvata,
 - l) druge podatke koje nadležna služba za poslove prostornog uređenja i građenja utvrdi kao neophodne za izdavanje naknadne lokacijske informacije, naknadne urbanističke saglasnosti i naknadnog odobrenja za građenje.
- 3) Tehnički dio Arhitektonskog snimka za legalizaciju započelih građevina sadrži:
- a) detaljan tehnički opis sa investicionom vrijednosti izgrađenog dijela građevine,
 - b) predmjer i predračun izvedenih i planiranih radova
 - c) situacija u mjerilu 1:500
 - d) osnove svih etaža (jedne karakteristične etaže), osnovu krovišta, u mjerilu 1:50 ili 1:100,
 - e) dva karakteristična presjeka u mjerilu 1:50 ili 1:100,
 - f) fotografije svih fasada,
 - g) dokaz o statičkoj stabilnosti izgrađenog dijela građevine,
 - i) projekat konstrukcije planiranog-neizvedenog dijela građevine
 - j) opis svih instalacija i mišljenje projekatara o svim izvedenim instalacijama,
 - k) projekat elektroinstalacija, projekat vodovoda i kanalizacije, projekt termotehničkih instalacija,
 - l) projekat mašinskih instalacija za sve neizvedene instalacije na građevini,
 - m) tehničko-tehnoški projekt za proizvodne građevine,
 - n) druge podatke koje nadležna služba za poslove prostornog uređenja i građenja utvrdi kao neophodne za izdavanje naknadne lokacijske informacije, naknadne urbanističke saglasnosti i naknadnog odobrenja za građenje.

Član 10.

U postupku legalizacije, a prije donošenja naknadnog rješenja o odobrenju za legalizaciju, investitor je obavezan da plati naknade utvrđene posebnim zakonskim propisima i to :

- a) naknadu za uređenje gradskog građevinskog zemljišta-komunalija,
- b) naknadu iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture-renta,
- c) naknadu za izgradnju skloništa,

Naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta se utvrđuje posebnim Rješenjem u postupku izdavanja naknadne lokacijske informacije, odnosno Rješenjem o naknadnoj urbanističkoj saglasnosti.

Naknada iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta – rente se utvrđuju Rješenjem u postupku izdavanja naknadnog odobrenja za građenje, kao i Rješenjem o oslobađanju obaveze izgradnje skloništa i utvrđivanju visine naknade za izgradnju skloništa u slučaju kada sklonište nije izgrađeno.

V NAKNADNO ODOBRENJE ZA UPOTREBU

član 11.

- (1) Uz zahtjev za izdavanje naknadnog odobrenja za upotrebu prilaže se:
- a) pravosnažno naknadno odobrenje za građenje,
 - b) geodetski snimak građevine i parcele izrađen na katastarskoj podlozi,
 - c) nalaz i mišljenje sudskog vještaka građevinske struke ili pravne osobe ovlaštene za obavljanje poslova nadzora nad građenjem kojim se potvrđuje da je građevina izgrađena prema propisima, tehnički ispravna i stabilna, te da zadovoljava uvijete upotrebljivosti konstrukcije,
 - d) energetski certifikat ako se zahtjev podnosi za građevinu koja mora ispunjavati uvijete energetske efikasnosti;

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Postupci za izdavanje naknadne lokacijske informacije, odnosno naknadne urbanističke saglasnosti i naknadnog odobrenja za gradnju, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ove Odluke i nisu okončani, okončaću se po odredbama odluke koja je bila na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva (važila do 31.12.2021.godine) .

Član 13.

Postupci za izdavanje naknadnih akata za legalizaciju građevine a koji su regulisani ovom odlukom će se provoditi po odredbama Zakon o prostornom uređenju i građenju.

Član 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Sanski Most“.

Broj:01-02-174/22

Datum: 11.05. 2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća:

s.r. dr. Čekić Sanda

Na osnovu člana 59. stav (2) Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Sl.list RBiH“, br.6/92), član 24. Statuta općine Sanski Most („ Službeni glasnik općine Sanski Most“ br. 4/08, 5/08,5/09, 2/10, 9/11) i Odluke Općinskog prelaznog vijeća općine Sanski Most, br. 01-476-83/96 od 08.05.1997. godine Općinsko vijeće općine Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine donosi:

ODLUKU
o prenosu prava vlasništva

Član 1.

Utvrđuje se da je Općina Sanski Most vlasnik sa dijelom 1/1 nekretnina označenih kao:

-parcela br.434 zv. „ Ograda“, dvorište površine 4620 m2, zgrada obrazovanja 1 površine 445 m2, pomoćna zgrada 2 površine 23 m2, pomoćna zgrada 3 površine 28 m2
-parcela br.433/1 zv. „Ograda“, njiva 5. Klase površine 1753 m2 i
-parcela br. 433/2 zv."Ograda“, voćnjak 3.klase površine 1283 m2
upisane u ZKU br. 91 K.O. Vrhpolje kao državno vlasništvo – pravo raspolaganja u korist JU Osnovna škola „Bratstvo“, sa dijelom 1/1

Član 2.

Nakon pravosnažnosti ove Odluke ima se u Katastru općine Sanski Most i Zemljišnoknjižnom uredu Sanski Most brisati pravo raspolaganja upisano u korist JU Osnovna škola „Bratstvo“ i izvršiti upis prava vlasništva u korist Općine Sanski Most, sa dijelom 1/1.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj:01-02-175/22
Datum: 11.05.2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je nacrt Odluke o nabavci sitnih stvari za potrebe štićenika i korisnika usluga JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za 2022. godinu, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se nacrt Odluke o nabavci sitnih stvari za potrebe štićenika i korisnika usluga JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za 2022. godinu i isti se upućuje na javnu raspravu u trajanju od 30 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Član 2.

Javnu raspravu će organizirati i voditi JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

Član 3.

Subjekti javne rasprave su vijećnici, radna tijela Općinskog vijeća, klubovi vijećnika, Općinski načelnik sa svojim službama, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, drugi organi i organizacije, građani i ostala zainteresirana lica.

Član 4.

JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most će razmotriti mišljenja, primjedbe, prijedloge i sugestije pristigle u javnoj raspravi i sačiniti izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, utvrditi prijedlog Odluke o nabavci sitnih stvari za potrebe štićenika i korisnika usluga JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za 2022. godinu i uputiti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-177/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 12. Stav (3) tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ br.8/11), Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom ("Sl.glasnik USK-a" br. 5/2000, 7/2001, 11/2014,23/2018 i 15/2020) i člana 24. Statuta općine Sanski Most (« Službeni glasnik općine Sanski Most » br.4/08, 5/08, 5/09, 02/10 i 9/11),Općinsko vijeće Sanski Most na svojoj_____sjednici održanoj dana ____2022. godine, donijelo je:

ODLUKU

o nabavci sitnih stvari za potrebe štićenika i korisnika usluga JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most za 2022.godinu

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na nabavku sitnih stvari za potrebe štićenika i korisnika usluga JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most, koja se trenutno nađu u stanju socijalne potrebe, a ukoliko se potrebna novčana sredstva ne mogu obezbjediti iz drugih vidova novčanih davanja.

Član 2.

Nabavka će se izvršiti prema procjeni socijalnog radnika a na osnovu Zaključka Stručnog tima JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most.

Član 3.

Visina iznosa za nabavku sitnih stvari za potrebe štićenika i korisnika usluga JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most ne može biti veća od 100,00KM po korisniku, do utroška obezbijedenih finansijskih za tekuću Budžetsku 2022.godinu u iznosu od 3000,00KM.

Član 4.

Sredstva za nabavku sitnih stvari za potrebe štićenika u iznosu od 5.000 KM, osiguravaju se iz red. br. 96 kod 614239 "Sredstva za potrebe štićenika - GPS narukvice i sitne stvari za potrebe štićenika" Budžeta Općine Sanski Most za 2022.godinu ("Službeni glasnik Općine Sanski Most", br. 02/22).

Član 5.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj: 01-02- /22
Datum: ____2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je nacrt Odluke o dodjeli novčane pomoći za nabavku GPS narukvica djeci/ osobama sa teškoćama u razvoju/invaliditetom sa područja općine Sanski Most za 2022. godinu, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se nacrt Odluke o dodjeli novčane pomoći za nabavku GPS narukvica djeci/ osobama sa teškoćama u razvoju/invaliditetom sa područja općine Sanski Most za 2022. godinu i isti se upućuje na javnu raspravu u trajanju od 30 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Član 2.

Javnu raspravu će organizirati i voditi JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

Član 3.

Subjekti javne rasprave su vijećnici, radna tijela Općinskog vijeća, klubovi vijećnika, Općinski načelnik sa svojim službama, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, drugi organi i organizacije, građani i ostala zainteresirana lica.

Član 4.

JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most će razmotriti mišljenja, primjedbe, prijedloge i sugestije pristigle u javnoj raspravi i sačiniti izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, utvrditi prijedlog Odluke o dodjeli novčane pomoći za nabavku GPS narukvica djeci/ osobama sa teškoćama u razvoju/invaliditetom sa područja općine Sanski Most za 2022. godinu i uputiti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-178/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 12. Stav (3) tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ br.8/11), Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom („Sl.glasnik USK-a“ br. 5/2000, 7/2001, 11/2014,23/2018 i 15/2020) i člana 24. Statuta općine Sanski Most (« Službeni glasnik općine Sanski Most « br.4/08, 5/08 , 5/09, 02/10 i 9/11),Općinsko vijeće Sanski Most na svojoj_____sjednici održanoj dana ____2022. godine, donijelo je:

ODLUKU

o dodjeli novčane pomoći za nabavku GPS narukvica djeci/osobama sa teškoćama u razvoju /invaliditetom/ sa područja općine Sanski Most za 2022.godinu

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na dodjelu novčane pomoći djeci/osobama sa teškoćama u razvoju invaliditetom /težim i teškim intelektualnim poteškoćama /sa područja općine Sanski Most, na osnovu dostavljene medicinske dokumentacije koju daje izabrani doktor/ specijalista, na osnovu koje je utvrđena potreba za medicinskim pomagalom kao i druga dokumentacija kojom se dokazuje potreba za korištenje istog.

Član 2.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu pomoći za nabavku GPS narukvica prilaže se slijedeća dokumentacija:

1. prijava mjesta prebivališta,
2. dokumentacija koju daje izabrani doktor /specijalista na osnovu koje je utvrđena potreba za medicinskim pomagalom kao i druga dokumentacija kojom se dokazuje potreba za korištenje istog,
3. račun/predračun za nabavku GPS narukvice,
4. po potrebi i drugi dokazi iz kojih je vidljiva opravdanost zahtjeva,
5. izjava o saglasnosti roditelja /staratelja za korištenje GPS narukvice

Član 3.

Postupak za ostvarivanje navedenog prava pokreće se na zahtjev roditelja/staratelja ili bližeg srodnika koji vodi brigu i staranje o licu kojem je utvrđena potreba za medicinskim pomagalom, a JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most će nakon provedenog postupka donijeti Rješenje o priznavanju prava.

Član 4.

Ostvarivanje prava na novčanu pomoć za nabavku GPS narukvica, vršit će se po redosljedu zaprimljenih zahtjeva do utroška obezbjeđenih finansijskih sredstava za tekuću Budžetsku 2022.godinu u iznosu od 2000,00KM.

Novčana pomoć isplaćivat će se u iznosu od 200,00 KM, po dostavljenom računu.

Član 5.

Sredstva za dodjelu novčane pomoći za nabavku GPS narukvica djeci/osobama sa teškoćama u razvoju /invaliditetom/ sa područja općine Sanski Most za 2022.godinu u iznosu od 5.000 KM, osiguravaju se iz red. br. 96 kod 614239 "Sredstva za potrebe šticeenika - GPS narukvice i sitne stvari za potrebe šticeenika" Budžeta Općine Sanski Most za 2022.godinu ("Službeni glasnik Općine Sanski Most", br. 02/22).

Član 6.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj: 01-02- /22
Datum: _____2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je nacrt Odluke o novčanoj naknadi za nezaspaslene porodilje u 2022. godini, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se nacrt Odluke o novčanoj naknadi za nezaspaslene porodilje u 2022. godini i isti se upućuje na javnu raspravu u trajanju od 30 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Član 2.

Javnu raspravu će organizirati i voditi JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

Član 3.

Subjekti javne rasprave su vijećnici, radna tijela Općinskog vijeća, klubovi vijećnika, Općinski načelnik sa svojim službama, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, drugi organi i organizacije, građani i ostala zainteresirana lica.

Član 4.

JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most će razmotriti mišljenja, primjedbe, prijedloge i sugestije pristigle u javnoj raspravi i sačiniti izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, utvrditi prijedlog Odluke o novčanoj naknadi za nezaspaslene porodilje u 2022. godini i uputiti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-179/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

NACRT

Na osnovu člana 12. Stav (3) tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ br.8/11), Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom ("Sl.glasnik USK-a" br. 5/2000, 7/2001, 11/2014,23/2018 i 15/2020) i člana 24. Statuta općine Sanski Most (« Službeni glasnik općine Sanski Most « br.4/08, 5/08 , 5/09, 02/10 i 9/11),Općinsko vijeće Sanski Most na svojoj_____sjednici održanoj dana ____2022. godine, donijelo je:

ODLUKU

o novčanoj naknadi za nezaposlene porodilje u 2022.godini

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje visina novčane naknade za vrijeme porođaja žene-majke koja nije u radnom odnosu u 2022.godini sa mjestom prebivališta na području općine Sanski Most.

Član 2.

Iznos novčane naknade iz tačke I ove Odluke utvrđuje se u visini od 150,00KM mjesečno, od dana poroda do kraja kalendarske godine. Navedeni iznos isplaćivat će se mjesečno. Mjesečni iznos se obračunava ovisno o broju preostalih mjeseci od dana poroda do kraja kalendarske 2022.godine.

Član 3.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu ženi majci koja nije u radnom odnosu prilaže se slijedeća dokumentacija:

1. Izvod iz matične knjige rođenih za dijete.
2. Potvrda o prijavi prebivališta za majku
3. Potvrda nadležnog Biroa rada o nezaposlenosti majke/uvjerenje porezne ako se ne nalzi na evidenciji nezaposlenih lica
4. Kopija tekućeg računa podnosioca zahtjeva/porodilja

Član 4.

Postupak za ostvarivanje navedenih prava pokreće se na zahtjev nezaposlene porodilje, a JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most će nakon provedenog postupka donijeti Rješenje o priznavanju prava.

Član 5.

Isplata naknada vršit će se prema podnesenim zahtjevima za svaki kalendarski mjesec.

Član 6.

Sredstva za isplatu novčane naknadi za nezaposlene porodilje u 2022.godini u iznosu od 100.000 KM, osiguravaju se iz red. br. 95 kod 614239 "Mjesečna naknada za nezaposlene porodilje" Budžeta Općine Sanski Most za 2022.godinu ("Službeni glasnik Općine Sanski Most", br. 02/22).

Član 7.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj: 01-02- /22
Datum: ____2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je nacrt Odluke o sufinanciranju troškova prevoza redovnih učenika srednjih škola na području općine Sanski Most za 2022. godinu, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se nacrt Odluke o sufinanciranju troškova prevoza redovnih učenika srednjih škola na području općine Sanski Most za 2022. godinu i isti se upućuje na javnu raspravu u trajanju od 30 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Član 2.

Javnu raspravu će organizirati i voditi JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

Član 3.

Subjekti javne rasprave su vijećnici, radna tijela Općinskog vijeća, klubovi vijećnika, Općinski načelnik sa svojim službama, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, drugi organi i organizacije, građani i ostala zainteresirana lica.

Član 4.

JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most će razmotriti mišljenja, primjedbe, prijedloge i sugestije pristigle u javnoj raspravi i sačiniti izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, utvrditi prijedlog Odluke o sufinanciranju troškova prevoza redovnih učenika srednjih škola na području općine Sanski Most za 2022. godinu i uputiti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-180/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r

Na osnovu člana 12. Stav (3) tačku 1 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ br.8/11), Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom ("Sl.glasnik USK-a" br. 5/2000, 7/2001, 11/2014,23/2018 i 15/2020) i člana 24. Statuta općine Sanski Most (« Službeni glasnik općine Sanski Most » br.4/08, 5/08 , 5/09, 02/10 i 9/11).Općinsko vijeće Sanski Most na svojoj_____sjednici održanoj dana ____2022. godine, donijelo je:

ODLUKU

o sufinansiranju troškova prevoza redovnih učenika srednjih škola na području općine Sanski Most za 2022. godinu

Član 1.

Ovom odlukom se uređuje pravni odnos između JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most i redovnih učenika srednjih škola, odnosno korisnika prava na sufinanciranje troškova prevoza, a naročito uslovi kriteriji i način ostvarivanja tih prava.

Član 2.

Predviđena budžetska sredstva za financiranje troškova prevoza redovnih učenika srednjih škola na području općine Sanski Most dodjeljivat će se kroz KRITERIJE za kategorije redovnih učenika srednjih škola i na propisan način a to su:

Pravo na sufinansiranje troškova prevoza imaju redovni učenici srednjih škola koji imaju prebivalište na području općine Sanski Most i to:

1. Učenici sa invaliditetom, djeca sa poteškoćama u razvoju
2. Učenici – djeca bez oba roditelja
3. Učenici – djeca bez jednog roditelja
4. Učenici čiji roditelji primaju stalnu novčanu pomoć
5. Učenici - djeca šhida, ratnih vojnih invalida, demobilisanih boraca i dobitnika najvećih ratnih priznanja i civilnih žrtava rata
6. Učenici čiji su roditelji nezaposleni i prijavljeni na Biro rada
7. Učenici čiji su roditelji zaposleni, a čiji prihod po domaćinstvu ne prelazi iznos prosječne plaće USK-a kantona po posljednjim službenim podacima.
8. Učenici – djeca smještena u Ustanovu SPZZ
9. Djeca sa poteškoćama u razvoju koja pohađaju specijalnu školu
10. Djeca čiji su roditelji osobe sa invaliditetom

Ostale kategorije korisnika pravo mogu ostvariti pod uvjetom da ukupan prihod domaćinstva mjesečno ne prelazi iznos prosječne plaće USK-a, po posljednjim službenim podacima.

Kriteriji će se primjenjivat od dana usvajanja Odluke i važe do donošenja novih kriterija.

Član 3.

z zahtjev za financiranje prevoza se prilaže:

1. Potvrda o prebivalištu učenika;
2. Potvrda o upisu učenika u tekuću školsku godinu, izdata od nadležne školske ustanove;
3. Kućna lista, sa pratećom posebnom dokumentacijom (smrtni list roditelja/rodni list roditelja koji izdržava učenika,) uz dokaz o statusu za oba roditelja učenika;
4. Dokaz o statusu i primanjima za sve članove domaćinstva i to:
 - Za zaposlene: potvrda o prosječnim primanjima za posljednja tri mjeseca ovjerena od strane poslodavca;
 - Za privatne poduzetnike: Uvjerenje o izmirenim poreznim obavezama izdato od nadležne poreske ispostave i potvrda o mjesečnim primanjima za posljednja tri mjeseca;
 - Za penzionere; kopija čeka od penzije;
 - Za nezaposlene Uvjerenje biroa za zapošljavanje;
 - a) Potvrda da nije porezni obveznik (Porezna uprava)
5. Dokaz o invaliditetu učenika (nalaz nadležne Komisije)
6. Dokaz o invaliditetu roditelja (rješenje od nadležnog organa);
7. Rješenje/uvjerenje nadležne Službe za učenike djecu šhida, ratnih vojnih invalida, invaliditetom i djecu dobitnika najvećih ratnih priznanja.
8. Kopija tekućeg računa podnosioca zahtjeva

Član 4.

Pravo na sufinansiranje prevoza učenicima pripada u mjesecima u kojima se odvija nastava (septembar, oktobar, novembar, decembar, februar, mart, april, maj i juni osim za učenike završnih razreda. Isti su dužni dostaviti dokaz o kupljenoj mjesečnoj karti najkasnije do 10. u mjesecu.

Član 5.

Postupak za ostvarivanje navedenih prava pokreće se na zahtjev učenika, odnosno roditelja, a JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most će nakon provedenog postupka donijeti Rješenje o priznavanju prava na subvencioniranje putnih troškova.

Član 6.

Učenici koji ostvaruju pravo na subvencioniranje putnih troškova iz ove Odluke, dužni su nakon završetka I polugodišta školske godine dostaviti JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most, ovjerenu potvrdu, a krajem školske godine ovjerenu fotokopiju svjedočanstva u roku od 8 (osam) dana od dobijanja istih. Na osnovu dostavljenih dokumenata iz stava 3. Ovog člana nastavlja se ili se do kraja školske godine obustavlja subvencija.

Član 7.

Naknada za prevoz učenika doznačit će se na tekući račun roditelja /staratelja. Mjesečni obračun i isplatu za kalendarsku godinu prema Rješenju vrši računovodstvo Centra.

Član 8.

Ukoliko učenik prekine školovanje ili promjeni školu odnosno mjesto školovanja dužan je o istom da obavijesti nadležnu JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most u roku od 15 dana od nastale promjene.

Član 9.

Sredstva za isplatu sufinanciranja troškova prevoza redovnih učenika srednjih škola na području općine Sanski Most za 2022. godinu u iznosu od 50.000 KM, osiguravaju se iz red. br. 103 kod 614411 "Subvencija za prevoz učenika-srednja škola" Budžeta Općine Sanski Most za 2022.godinu ("Službeni glasnik Općine Sanski Most", br. 02/22).

Član 10.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj: 01-02- /22
Datum: _____2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je nacrt Odluke o sufinansiranju kamate za stambene kredite za mlade na području općine Sanski Most, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se nacrt Odluke o sufinansiranju kamate za stambene kredite za mlade na području općine Sanski Most i isti se upućuje na javnu raspravu u trajanju od 30 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Član 2.

Javnu raspravu će organizirati i voditi JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

Član 3.

Subjekti javne rasprave su vijećnici, radna tijela Općinskog vijeća, klubovi vijećnika, Općinski načelnik sa svojim službama, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, drugi organi i organizacije, građani i ostala zainteresirana lica.

Član 4.

JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most će razmotriti mišljenja, primjedbe, prijedloge i sugestije pristigle u javnoj raspravi i sačiniti izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, utvrditi prijedlog Odluke o sufinansiranju kamate za stambene kredite za mlade na području općine Sanski Most i uputiti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-181/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r

Na osnovu člana 12. Stav (3) tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ br.8/11), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave (« Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine », br. 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta općine Sanski Most (« Službeni glasnik općine Sanski Most » br.4/08, 5/08 . 5/09, 02/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na svojoj _____sjednici održanoj dana ____2022. godine, donijelo je:

ODLUKU

o sufinansiranju kamate za stambene kredite za mlade na području općine Sanski Most

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na sufinansiranje kamate za stambene kredite za mlade na području općine Sanski Most.

Član 2.

Pravo na sufinansiranje kamata imaju mladi koji posjeduju Ugovor sa bankom o kreditu za stambeno zbrinjavanje, čija visina ne prelazi iznos od 100 000,00 KM.

Član 3.

Pravo i uslovi za sufinansiranje kamate za stambene kredita za mlade na području općine Sanski Most:

- (1) Pravo na dodjelu sredstava ima fizičko lice/podnosilac prijave, pod uslovima:
- a) da nije mlađi od 18 niti stariji od 35 godina života u trenutku podnošenja prijave,
 - b) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
 - c) da ima mjesto prebivališta na području općine Sanski Most,
 - d) da nema riješeno stambeno pitanje - prvo rješavanje stambenog pitanja
 - e) da posjeduje Ugovor sa bankom o kreditu za stambeno zbrinjavanje,
 - f) da do momenta podnošenja prijave ima urednu otplatu kredita prema Planu otplate,
 - i) da je zaključio notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće do dana podnošenja prijave za subvencioniranje kamata na kredite za rješavanje prvog stambenog pitanja mladih.
 - f) rok otplate kredita ne smije biti kraći od 10 godina.

(2) U slučaju zaključenog ugovora o zajedničkom stambenom kreditu prijavu može podnijeti samo nosilac kredita koji ispunjava uslove iz čl.3 stav a ove Odluke, a ako su bračni/vanbračni drugovi nosioci dva različita kredita za istu ili drugu stambenu jedinicu prijavu može podnijeti samo jedan bračni/vanbračni drug.

Član 4.

2) OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- 1) CIPS prijava za podnosioca prijave i njegovog bračnog/vanbračnog partnera
- 2) Uvjerenje izdato od suda sa mjestom prebivališta i mjestom rođenja da podnosilac prijave i njegov bračni/vanbračni partner, izuzev stana ili kuće koji je predmet prijave na koji se odnosi kupoprodajni ugovor, nisu vlasnici stana ili porodične kuće u mjestu

- prebivališta i mjesta rođenja na području Bosne i Hercegovine
- 3) Ugovor sa bankom o namjenskom kreditu za stambeno zbrinjavanje sa Planom otplate kredita
 - 4) Potvrdu od banke da postoji uredna otplata kredita sa ukupnim iznosom plaćenih kamata , (treba da sadrži i slijedeće podatke: ime i prezime podnosioca prijave, JMBG, broj ugovora o stambenom kreditu, broj transakcijskog računa podnosioca prijave)
 - 5) Notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće (original ili ovjerena kopija);
 - 6) Izjava – kućna lista
 - 7) Dokazi o zaposlenju (kopije ugovora o radu)
 - 8) za lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2022. godinu;
 - 9) Uvjerenje službe za zapošljavanje za nezaposlenog bračnog/vanbračnog partnera, a ukoliko se isti ne vodi na evidenciji službe za zapošljavanje, uvjerenje iz ispostave poreske uprave .

Postupak za ostvarivanje navedenih prava pokreće se na lični zahtjev u prostorijama JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most koja će nakon provedenog postupka odlučiti o podnesenom zahtjevu za priznavanje prava na sufinansiranje kamate za stambene kredite mladima na području općine Sanski Most.

Član 5.

Naknada za sufinansiranje kamate za stambene kredite mladima na području općine Sanski Most prema Rješenju vrši računovodstvo Centra na dostavljeni žiro račun podnosioca zahtjeva.

Član 6.

Korisnik prava sufinansiranja kamate za stambene kredite mladima na području općine Sanski Most dužan je prijaviti svaku promjenu od uticaja na gubitak prava, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Član 7.

Sredstva za isplatu sufinansiranja kamate za stambene kredite za mlade na području općine Sanski Mostu u iznosu od 100.000 KM, osiguravaju se iz red. br. 97 kod 614239 " sufinansiranje kamate za stambene kredite za mlade " Budžeta Općine Sanski Most za 2022.godinu ("Službeni glasnik Općine Sanski Most", br. 02/22).

Član 8.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj: 01-02- /22
Datum: _____2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je nacrt Odluke o subvenciji finansiranja vrtića, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se nacrt Odluke o subvenciji finansiranja vrtića i isti se upućuje na javnu raspravu u trajanju od 30 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Član 2.

Javnu raspravu će organizirati i voditi JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

Član 3.

Subjekti javne rasprave su vijećnici, radna tijela Općinskog vijeća, klubovi vijećnika, Općinski načelnik sa svojim službama, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, drugi organi i organizacije, građani i ostala zainteresirana lica.

Član 4.

JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most će razmotriti mišljenja, primjedbe, prijedloge i sugestije pristigle u javnoj raspravi i sačiniti izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, utvrditi prijedlog Odluke o subvenciji finansiranja vrtića i uputiti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-182/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 12. Stav (3) tačka I Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ br.8/11), Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom (“Sl.glasnik USK-a” br. 5/2000, 7/2001, 11/2014,23/2018 i 15/2020) i člana 24. Statuta općine Sanski Most (« Službeni glasnik općine Sanski Most « br.4/08, 5/08 , 5/09, 02/10 i 9/11),Općinsko vijeće Sanski Most na svojoj_____sjednici održanoj dana ____2022. godine, donijelo je:

ODLUKU O SUBVENCiji FINANSIRANJA VRTIĆA

Član 1.

Ovom Odlukom se uređuje pravni odnos između JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most i roditelja čija djeca su korisnici usluga vrtića na području općine Sanski Most, a naročito uslovi kriteriji i način ostvarivanja tih prava.

Član 2.

Pravo na subvenciju finansiranja vrtića priznaje se roditeljima koji su sklopili ugovor o pružanju usluga dječijeg vrtića od prvog dana narednog mjeseca od dana podnošenja zahtjeva do kraja 2022.godine.

Član 3.

Pravo na sufinansiranje troškova vrtića imaju roditelji koji su sklopili ugovor o pružanju usluga dječijeg vrtića na području općine Sanski Most.

Član 4.

Uz zahtjev za subvenciju finansiranja troškova vrtića se prilaže:

1. ugovor o pružanju usluga dječijeg vrtića.
2. Potvrda o prebivalištu za roditelje i dijete/djecu
3. Izvod iz matične knjige rođenih za dijete/djecu
4. Kopija tekućeg računa podnosioca zahtjeva

Član 5.

Dokaz o izvršenoj uplati usluga vrtića dostaviti do kraja tekućeg mjeseca.
Pravo na subvenciju finansiranja troškova u visini od 50,00 KM vrtića pripada u mjesecima u kojima roditelj koristi usluge vrtića.

Član 6.

Postupak za ostvarivanje navedenih prava pokreće se na zahtjev roditelja, a JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most će nakon provedenog postupka donijeti Rješenje o priznavanju prava na subvenciju finansiranja troškova vrtića.

Član 7.

Naknada za sufinansiranje troškova vrtića doznačit će se na tekući račun roditelja /staratelja.

Mjesečni obračun i isplatu za kalendarsku 2022. godinu prema Rješenju vrši računovodstvo Centra.

Član 8.

Korisnik prava sufinansiranja troškova vrtića dužan je prijaviti svaku promjenu od uticaja na gubitak prava, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Član 9.

Sredstva za isplatu sufinansiranja troškova vrtića u iznosu od 80.000 KM, osiguravaju se iz red. br. 94 kod 614239 "Subvencija za finansiranje vrtića" Budžeta Općine Sanski Most za 2022. godinu ("Službeni glasnik Općine Sanski Most", br. 02/22).

Član 10.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj: 01-02- /22
Datum: _____2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 70. stav 2. Zakona o šumama ("Službeni glasnik Unsko – saskog kantona", br. 22/12, 16/16, 12/17, 25/17 i 4/19) i člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", br. 4/08, 5/08, 5/09, 2/10, 9/11) Općinsko vijeće općine Sanski Most na 15.sjednici, održanoj dana 10.05.2022. godine, donijelo je;

PLAN

o usvajanju namjenskih sredstava za 2022. godinu

Član 1.

Usvaja se Plan o utrošku namjenskih sredstava sa kriterijima raspodjele za 2022. godinu ostvarenih od naknade za korištenje državnih šuma na području općine Sanski Most.

Član 2.

(1) Visina naknade za korištenje državnih šuma, u skladu sa Zakonom o šumama, iznosi 9% od prihoda utvrđenom na osnovu ostvarene godišnje količine siječe šumskih drvnih sortimenata računajući cijenu drveta na panju u skladu sa cjenovnikom i ostvarenog prihoda od prodaje nedrvnih šumskih proizvoda.

(2) Naknada za korištenje državnih šuma iz stave 1. na području općine Sanski Most određuje se i isplaćuje u iznosu od 5% na namjenski račun općine Sanski Most.

Član 3.

(1) Raspodjela sredstava iz člana 1. ovog Plana vršit će se u skladu sa općim i posebnim kriterijima.

a) Opći kriteriji za raspodjelu sredstava:

- kvalitet kandidiranih projekata i njihov doprinos podizanju općeg nivoa kvaliteta života u oblastima infrastrukture;
- obezbjeđeno sufinansiranje projekata koji su podržani od strane drugih nivoa vlasti;
- pripremljenost projekata (pripremljenost stručne i tehničke dokumentacije);

b) Posebni kriteriji za raspodjelu sredstava:

- nastavak i realizacija započetih projekata;
- vrijednost projekta, te prioritet i neophodnost rada s obzirom na vrstu i značaj projekta;
- broj stanovnika koji imaju direktnu ili indirektnu korist od predviđenih projekata;

Član 4.

Raspodjela sredstava vršit će se za sljedeće projekte u iznosu i na način kako slijedi:

Rb	Naziv projekta	Svrha projekta	Nosilac projekta	Iznos (KM)
1.	MZ Hrustovo - put Kenjari	Podizanje kvaliteta i efikasnije upravljanje saobraćajnom infrastrukturom	Općina Sanski Most	100.000
2.	Rekonstrukcija saobraćajnice u naselju Zdena - Prvomajska ulica - kolonija I, II i III	Podizanje kvaliteta i efikasnije upravljanje saobraćajnom infrastrukturom	Općina Sanski Most	150.000
3.	Izgradnja trotoara od Mašinskog mosta do naselja "Domet 2000"	Podizanje kvaliteta i efikasnije upravljanje saobraćajnom infrastrukturom	JU Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu	70.000
3.	Izgradnja ograde na Mašinskom mostu	Podrška unaprjeđenju infrastrukture-rekonstrukcija i investicijsko održavanje	JU Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu	30.000
Ukupno:				350.000

Član 5.

Općinska služba za finansije, trezor i zajedničke poslove je obavezna dostaviti izvještaj o utrošku sredstava iz člana 4. ovog Plana Kantonalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, do kraja, godine za sredstva doznačena u prethodnoj godini.

Član 6.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-02-176/22
Datum: 11.05.2022.god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
Dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 19. i 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik Općine Sanski Most", broj 4/08,5/08,5/09,2/10 i 9/11), te člana 51. stav (1) tačka j) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most", broj 04/17, 7/20 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine definisalo je:

STANDARDE ZA SPREČAVANJE I UPRAVLJANJE SUKOBOM INTERESA IZABRANIKA OPĆINE SANSKI MOST

I OPĆI DIO

1. Ovim standardima Općinsko vijeće Općine Sanski Most izražava snažnu opredijeljenost za unapređenje integriteta u obavljanju povjerenih javnih dužnosti od strane izabranika Općine Sanski Most (u daljem tekstu: Općina).
2. Ovi standardi služe izabranicima kao vodič u odlučivanju i postupanju, a s ciljem sprečavanja sukoba interesa i upravljanja sukobom interesa. Također, ovi standardi imaju za cilj da upoznaju građane sa obavezama koje izabranici imaju u vezi sa sprečavanjem sukoba interesa i upravljanjem sukobom interesa.
3. Izabranici su svjesni svih obaveza sprečavanja sukoba interesa i upravljanja sukobom interesa koji proističu iz zakonskih i drugih propisa, te Etičkog kodeksa izabranih predstavnika vlasti Općine (u daljem tekstu: Etički kodeks) i drugih općinskih propisa.
4. U smislu prethodne tačke, izabranici će poduzimati sve obaveze da spriječe nastanak sukoba interesa, odnosno da upravljaju sukobom interesa ukoliko do njega dođe, te će se povinovati svim odlukama nadležnih organa i tijela koje ista donesu u vezi sa sukobom interesa.

II OSNOVNI POJMOVI

5. Ne ograničavajući važenje pojmova i definicija utvrđenih zakonima i drugim propisima, Etičkim kodeksom i drugim općinskim propisima, u smislu ovih standarda:
 - **Izabranici** su svi izabrani dužnosnici Općine, kako je to definisano Etičkim kodeksom;
 - **Sukob interesa** postoji u svim situacijama u kojima izabranik ima privatni interes koji utiče, može uticati, ili se čini da može uticati na nepristrasno i objektivno obavljanje povjerenih javnih dužnosti;
 - **Stvarni sukob interesa** je direktan sukob interesa između povjerenih javnih dužnosti i nekog osobnog interesa izabranika. Kod stvarnog sukoba interesa treba imati u vidu da za njegovu identifikaciju nije bitna činjenica da li je u konkretnoj situaciji došlo do povrede povjerene javne dužnosti, odnosno neprimjerenog uticaja, već samo da postoji sukob između privatnog i javnog interesa. U ovim situacijama, identifikacija i objavljivanje sukoba interesa jasna je obaveza svih izabranika.
 - **Prividni sukob interesa** je situacija u kojoj bi se objektivno moglo zaključiti da bi osobni interes izabranika mogao neprimjerenog uticati na obavljanje povjerenih

javnih dužnosti, bez obzira da li je zaista tako. Kod prividnog sukoba interesa često nije jasno da li sukob interesa zapravo postoji. Identifikacija i objavljivanje prividnog sukoba interesa od izuzetne su važnosti, jer preveniraju nastanak stvarnog sukoba interesa s jedne strane, te povećavaju povjerenje javnosti s druge;

- **Potencijalni sukob interesa** je situacija kada izabranik ima osobni interes koji bi u budućnosti mogao biti u sukobu sa povjerenim javnim dužnostima. Iako nema dvojbe da u ovakvim situacijama nema stvarnog sukoba interesa, identificiranje i nadzor potencijalnog sukoba interesa od izuzetne je važnosti za sprečavanje stvarnog sukoba interesa, npr. u slučaju preuzimanja određenih dužnosti;
- **Osobni interes** je svaki materijalni ili nematerijalni interes koji predstavlja korist za izabranika, njegove srodnike, te poslovne subjekte i pravna lica sa kojim izabranik ima ili je imao poslovne ili političke odnose.
- **Poslovni odnosi** podrazumijevaju odnose između pravnih i fizičkih lica u obavljanju bilo kakvih ekonomskih, finansijskih i drugih poslova i transakcija. Ovo uključuje i obavljanje dodatnih aktivnosti izabranika.
- **Politički odnosi** podrazumijevaju članstvo u političkoj stranci ili odnose između članova iste političke stranke.
- **Srodnici i bliski srodnici** su lica definisana relevantnim zakonom kojim je u Federaciji Bosne i Hercegovine uređeno pitanje sukoba interesa.

III OPĆI PRINCIPI DJELOVANJA

6. Izabranici u Općini povjerene javne dužnosti obavljaju na zakonit, transparentan, objektivan i nepristrasan način, stavljajući javni interes i interes povjerenih javnih dužnosti uvijek na prvo mjesto.
7. U sprečavanju sukoba interesa i upravljanju sukobom interesa, izabranici će, osim zakonskih i drugih propisa u vezi sprečavanja sukoba interesa i upravljanja sukobom interesa, te Etičkog kodeksa i drugih općinskih propisa, poštivati odredbe ovih standarda.
8. Poštivanje odredbi ovih standarda označava snažno opredjeljenje izabranika Općine da nivo transparentnosti, objektivnosti i nepristrasnosti podignu na visok nivo. Na ovaj način, očekuje se i da povjerenja građana u rad izabranika i općinskih organa i tijela, bude povećano.
9. U sprečavanju sukoba interesa i upravljanju sukobom interesa, izabranici se opredjeljuju za visoke standarde ponašanja. U tom smislu, izabranici će poštivati odredbe ovih standarda i kada ponašanje preporučeno ovim standardima nije zakonska obaveza, ili kada su u sumnji da li se radi o zakonskoj obavezi.

IV OBAVEZE POSTUPANJA

10. **Transparentnost** – Izabranik će poštivati sve zakonske i podzakonske propise, Etički kodeks i druge općinske propise u vezi sa obavezama objave osobne imovine i interesa, uključujući imovinu i interese bliskih srodnika. S obzirom na to da izabranik uvijek ima svoje privatne interese, nije moguće u svakoj situaciji izbjeći sukob interesa. Kako bi se

izbjegla sumnja u objektivno i nepristrasno i postupanje izabranika, neophodno je da izabranik uvijek prijavi sukob interesa, na način primjeren konkretnom slučaju.

11. **Izbjegavanje sukoba interesa** – Izabranik je dužan da izbjegava svaki oblik ponašanja kojim bi mogao dati prednost svom osobnom interesu u odnosu na javni interes. Izabranik će izbjegavati sve osobne djelatnosti i aktivnosti koje bi mogle uticati ili izgledati da utiču na njegovu nepristrasnost u obavljanju javnih dužnosti.
12. **Nespojivost** – Izabranik neće obavljati aktivnosti i djelatnosti koji su nespojivi sa povjerenim javnim dužnostima kao i sve osobne aktivnosti koje bi mogle uticati ili izgledati da utiču na njegovu nepristrasnost u obavljanju povjerenih javnih dužnosti.
13. **Odricanje od interesa** – Izabranik će se uvijek odreći osobnog interesa ukoliko sumnja da ga taj osobni interes dovodi u bilo kakvu sumnju da je u bilo kojem obliku sukoba interesa. U ovakvim situacijama izabranik će podnijeti ostavku na obavljanje nespojivih funkcija (npr. članstvo u upravljačkim i nadzornim tijelima pravnih lica), te će odustati od drugih osobnih aktivnosti.
14. **Odlučivanje** – U slučaju donošenja odluka, ili učešća u donošenju odluka (glasanjem i sl.), izabranik će se suzdržati od donošenja odluka ili učešća u donošenju odluka ukoliko identificira bilo kakav osobni interes koji bi mogao da utiče ili izgleda da bi mogao uticati na nepristrasan proces odlučivanja. Ovu obavezu, izabranik će poštivati i u slučaju da na bilo koji način treba da učestvuje u pregovaranju u vezi sa odlukama ili nadzoru nad provođenjem odluka u vezi kojih ima osobni interes. Pored suzdržavanja, izabranik će javno, primjereno konkretnoj situaciji, obznaniti postojanje osobnog interesa (npr, predsjedavajućem Općinskog vijeća), odnosno razloge suzdržavanja od donošenja odluka ili učešća u donošenju odluka. Ovu obavezu, izabranik će poštivati čak i kada je u sumnji da li obaveza suzdržavanja od donošenja odluka ili učešća u donošenju odluka proizilazi iz zakonskih i drugih propisa u vezi sprečavanja sukoba interesa i upravljanja sukobom interesa, te Etičkog kodeksa i drugih općinskih propisa.
15. **Ukazivanje na sukob interesa** – izabranik će i aktivno učestvovati u provođenju mjera za sprečavanje sukoba interesa, tako što će ukazivati i upozoravati na postojanje osobnih interesa drugih izabranika, a koji su takvi da mogu da dovedu do sukoba interesa i narušavanja integriteta.
16. **Postupanje s darom** – Izabranik neće primati, niti zahtijevati darove, usluge gostoprimstva ili bilo kakvu drugu korist za sebe, srodnike, kao i za pojedince ili organizacije sa kojima izabranik ili srodnici ostvaruju poslovne ili političke interese, ukoliko bi to moglo uticati ili izgledati da utiče na objektivno i nepristrasno obavljanje povjerenih javnih dužnosti, ili može biti ili se čini da predstavlja nagradu vezanu za obavljanje povjerenih javnih dužnosti. Ovaj standard ponašanja se ne odnosi na primjerene, protokolarne darove, usluge gostoprimstva i koristi koji su do procijenjene vrijednosti od **200 KM**.

V POTPORA PRIMJENI STANDARDA

17. Izabranici će se upoznati sa sadržajem ovih standarda uz izjavu da ih prihvaćaju i podržavaju.
18. Obveza izabranika je da svojom aktivnošću osiguraju promociju ovih standarda, kako u međusobnim odnosima, tako i u kontaktima s građanima i u medijskim nastupima.

19. Potporu primjeni ovih standarda pruža Etičko vijeće časti. Potpora podrazumijeva pomoć i savjetovanje izabranicima, te općinskim organima i tijelima u vezi sa sprečavanjem sukoba interesa i upravljanjem sukobom interesa, u skladu sa ovim standardima, te u skladu sa zakonskim i drugim propisima, Etičkim kodeksom i drugim općinskim propisima.
20. U svim situacijama kada je u sumnji kome prijaviti sve činjenice i okolnosti u vezi sa sukobom interesa, izabranik će prijavu učiniti Etičkom vijeću časti.
21. U svim situacijama kada je u sumnji kako postupati u vezi sa sprečavanjem sukoba interesa i upravljanjem sukobom interesa u skladu sa ovim standardima, te u skladu sa zakonskim i drugim propisima, Etičkim kodeksom i drugim općinskim propisima, izabranik će tražiti savjetodavno mišljenje Etičkog vijeća časti.

VI EVIDENCIJA I ZAVOĐENJE PODATAKA O PRIMJENI STANDARDARDA

22. Sve izjave, prijave, pritužbe, odluke i drugi akti u vezi sa primjenom ovih standarda, evidentiraju se pisanim putem.
23. Evidencija u smislu prethodne tačke podrazumijeva pisano evidentiranje i čuvanje svih akata, u skladu sa normativnim okvirom rada općinskih organa i tijela, te prilagođeno konkretnim okolnostima. Tako na primjer, izjave u vezi sa sukobom interesa date tokom zasjedanja Općinskog vijeća i njegovih tijela, obavezno se zapisnički konstatuju i čuvaju. Isto tako, savjeti/mišljenja, izjave i sl, traženi od ili dati od Etičkog vijeća časti, zapisnički se evidentiraju od strane ovog vijeća.
24. Informacije o primjeni ovih standarda, uz uvažavanje propisa o zaštiti osobnih podataka, dostupne su javnosti, u skladu sa propisima o slobodi pristupa informacijama, te standardima, odnosno politikama proaktivne transparentnosti Općine.

VII OBJAVA I KOMUNIKACIJA

25. Ovi standardi objavit će se u Službenom glasniku Općine, na općinskoj oglasnoj ploči, kao i na internet stranici Općine.
26. Stručna služba za poslove Općinskog vijeća obezbijedit će adekvatnu komunikaciju ovih standarda sa izabranicima.

Broj: 01-02-183/22
Datum: 11.05.2022.godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17 i 7/20) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je Program rada i financijski plan JU "Centar za socijalni rad " Sanski Most za 2022.godinu, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Daje se saglasnost na Program rada i financijski plan JU "Centar za socijalni rad " Sanski Most za 2022.godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-184/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr.Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17 i 7/20), Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je Izvještaj o radu Općinske izborne komisije Sanski Most za 2021. godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Ne usvaja se Izvještaj o radu Općinske izborne komisije Sanski Most za 2021. godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-185/22
Datum: 11.05.2022. godine

**PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.**

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17 i 7/20), Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je izvještaj o utrošku sredstava "Podrška poljoprivredi po projektima i programu" za 2021.godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o utrošku sredstava "Podrška poljoprivredi po projektima i programu" za 2021.godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-186/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr.Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 124. i 141.stav (1) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17 i 7/20) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je Program utroška sredstava "Podrška poljoprivredi po projektima i programu" za 2022.godinu, te nakon rasprave donijelo :

ZAKLJUČAK

Član 1.

Vraća se na dopunu Program utroška sredstava "Podrška poljoprivredi po projektima i programu" za 2022.godinu.

Član 2.

Obavezuje se predlagač da izvrši dopunu predloženog Program utroška sredstava "Podrška poljoprivredi po projektima i programu" za 2022.godinu u skladu sa smjernicama datim na 15. sjednici Općinskog vijeća.

Član 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-187/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr.Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17 i 7/20) Općinsko vijeće Sanski Most na 15. sjednici održanoj dana 10.05.2022. godine, razmatralo je Informaciju o stanju poljoprivredne proizvodnje i stočarstva sa informacijom o zasijanim površinama na području Općine Sanski Most za 2022.godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prima se k znanju Informacija o stanju poljoprivredne proizvodnje i stočarstva sa informacijom o zasijanim površinama na području Općine Sanski Most za 2022.godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-188/22
Datum: 11.05.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr.Sanda Čekić, s.r.

