



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SANSKI MOST

Godina XXV Broj 05/25 Sanski Most, 30. maj, 2025. god.

Izdavač:
Općinsko vijeće
Sanski Most

Redakcioni odbor:
Evelin Rizvanović

Odgovorni urednik:
Edisa Hodžić

Pretplata: 50 KM

S A D R Ź A J

Službeni glasnik općine Sanski Most
Broj: 05/25 Godina XXV 30. maj 2025. god.

Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava za „Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025. godinu” utvrđenih Budžetom Općine Sanski Most za 2025. godinu;	3
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava “Podrška poljoprivredi po projektima i programu za 2024.godinu;	12
Odluka o dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih datuma za općinu Sanski Most	24
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora JU”Centar za socijalni rad Sanski Most”	25
Rješenje o imenovanju članova Skupštine JP “Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most	26
Rješenje o imenovanju članova Privremenog upravnog odbora JU ”Narodna biblioteka” Sanski Most	27
Rješenje o imenovanju članova Privremenog upravnog odbora JU “Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu” Sanski Most	28
Rješenje o imenovanju članova Privremene skupštine JKP “VIK”d.o.o. Sanski Most	29
Rješenje o imenovanju članova Privremene skupštine JP RTV “Sana”d.o.o. Sanski Most	30
Rješenje o imenovanju članova Privremene skupštine JP “Veterinarska stanica”d.o.o. Sanski Most	31
Rješenje o imenovanju članova Privremenog nadzornog odbora Turističke zajednice općine Sanski Most	32
Zaključak o prihvatanju pokretanja postupka Prijedloga za nagodbu od strane Divel d.o.o. po presudi broj: 17 0 Ps 132190 25 Pž od 30.04.2025. godine	33
Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu mjesnih zajednica na području općine Sanski Most za 2024. Godinu	34
Zaključak o neusvajanju Izvještaja o radu i financijskim pokazateljima JU "Centar za socijalni rad"Sanski Most za 2024. godinu	35
Zaključak o primanju k znanju Informacije o stanju poljoprivrede na području Općine Sanski Most za 2025. godinu	36
Zaključak o primanju k znanju Informacije o radu Općinskog suda u Sanskom Mostu za 2024. Godinu	37
Zaključak o primanju k znanju Informacije o radu JU Služba za zapošljavanje USK - Biro rada Sanski Most za 2024. godinu	38

Akti predsjedavajućeg općinskog vijeća:

Poslovnik o radu Kolegija Općinskog vijeća, broj: 01-02-142/25 od 13.05.2025.godine	39
---	----

Akti Općinskog načelnika:

Registar budžetskih korisnika općine Sanski Most za 2026.godinu, broj: 04-11-1700/25 od 25.04.2025.godine	43
Pravilnik o visini naknade, načinu obračuna i naplate troškova rada Komisije z tehnički pregled građevina na području općine Sanski Most, broj: 03-11-1762/25 od 05.05.2025.godine	45

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08,5/09, 2/10 i 9/11) i člana 3. Odluke o usvajanju prihoda i rashoda Budžeta općine Sanski Most za 2025. godinu, ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 9/24 i 4/25), Općinsko vijeće općine Sanski Most na 8. sjednici održanoj 29.05.2025.godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Programa utroška sredstava za «Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025.godinu » utvrđenih Budžetom općine Sanski Most za 2025.godinu

Član 1.

Usvaja se Program utroška sredstava «Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025.godinu» utvrđenih Budžetom općine Sanski Most za 2025. godinu (u daljem tekstu Program).

Sredstva za realizaciju Programa iz stava 1. ove tačke isplatit će se sa pozicije E.kod 614517 « Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025.godinu », utvrđen Budžetom općine Sanski Most za 2025.godinu, ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 09/24 i 4/25) u iznosu od 500.000,00 KM (u daljem tekstu Budžet).

Član 2.

Program iz člana 1. sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se sa Budžeta općine Sanski Most, pozicija « Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025.godinu».

Korisnici sredstava su dužni ista utrošiti namjenski u skladu sa Odlukom o izvršenju Budžeta općine Sanski Most, Zakonom o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Sl. novine FBiH", broj: 42/10) i Zakonom o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na Unsko-sanskom kantonu ("Sl. glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:07/08 i 4/12). Služba za razvoj, poduzetništvo i resurse će u postupku evaluacije utroška izvršiti terenski uvid u namjeni utroška sredstava od strane korisnika.

Član 4.

Za realizaciju i sprovođenje ove Odluke zadužuje se Služba za razvoj, poduzetništvo i resurse i Služba za finansije, trezor i zajedničke poslove, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

O utrošenim sredstvima iz člana 1. ove Odluke, Služba za razvoj, poduzetništvo i resurse će podnositi izvještaj Službi za finansije, trezor i zajedničke poslove.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku općine Sanski Most».

Broj: 01-02-153/25

Datum: 30.05.2025.godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća

Amar Trožić,s.r.



**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
"PODRŠKA POLJOPRIVREDI PO PROGRAMU
ZA 2025.GODINU"**

Sanski Most, maj 2025.god.

**PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA IZ BUDŽETA OPĆINE SANSKI MOST ZA PODRŠKU U
POLJOPRIVREDI – PO PROGRAMU ZA 2025. GODINU**

1. Podaci o Programu

Program utroška sredstava iz Budžeta općine Sanski Most za podršku poljoprivredi – po projektima i programu za 2025. godinu sa kriterijima raspodjele temelji se na odobrenim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu općine Sanski Most za 2025. godinu sa pozicija „Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025.godinu “.

2. Period realizacije Programa

Isplata podsticaja se odnosi na poljoprivrednu proizvodnju i Projekte koja še realizuje u periodu od 01.12.2024.godine do 01.12.2025. godine.

3. Raspoloživi iznos sredstava

- 500.000,00 KM

4. Namjena programa

- Podsticaji u poljoprivrednoj proizvodnji

5. Korisnici programa

Poljoprivredni proizvođači, obrtničke djelatnosti i pravna lica sa područja općine Sanski Most.

6. Izvor sredstava

Budžet Općine Sanski Most za 2025. godinu, pozicije:
„ Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025.godinu “, ekonomski kod: 614517.

UVOD

Programom utroška sredstava iz Budžeta općine Sanski Most namijenjenim za podršku poljoprivredi po Programu za 2025. godinu, Općina Sanski Most nastoji stvoriti što povoljnije uslove za intenzivniji razvoj poljoprivredne proizvodnje, podsticati poljoprivredne proizvođače kako bi proizveli značajnije količine poljoprivrednih proizvoda za vlastite potrebe i za potrebe tržišta, podsticati organiziranu i kooperativnu proizvodnju i plasman tržišnih viškova poljoprivrednih proizvoda i na taj način omogućiti poljoprivrednim proizvođačima da se isključivo usmjere na proizvodnju, odnosno na kvalitet i kvantitet svojih proizvoda.

Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa , a to su:

- formiranje porodičnih gazdinstava,
- osposobljavanje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- značajnije korištenje poljoprivrednog zemljišta i drugih raspoloživih resursa,
- mogućnost samozapošljavanja.

Članom 26. Zakona o poljoprivredi ("Službene novine FBiH", broj: 88/07, 04/10, 07/13) navedeno je da jedinice lokalne samouprave mogu osigurati novčane podrške za razvoj poljoprivrede, te je u skladu s tim i u Budžetu općine Sanski Most za 2025. godinu predviđeno 500.000,00 KM za podsticaje u oblasti poljoprivrede, što predstavlja kontinuirano izdvajanje iz ukupnog Budžeta općine za poljoprivredu na području Općine Sanski Most.

Program utroška sredstava iz Budžeta općine Sanski Most za podsticaje u poljoprivredi za 2025. godinu podrazumijeva jednokratne isplate za stimulisanje animalne i biljne proizvodnje, zatim finansiranje ili sufinansiranje projekata iz oblasti poljoprivrede.

Nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Općinskog vijeća, Služba za razvoj poduzetništvo i resurse će sredstvima javnog informisanja obavijestiti poljoprivredne proizvođače o podrškama u poljoprivredi, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena. Isplata sredstava planiranih po Programu vršit će se u skladu sa dinamikom ostvarivanja prihoda u budžetu Općine Sanski Most.

Pri izradi Programa za 2025. godinu imali smo u vidu sljedeće:

- resursne mogućnosti općine Sanski Most,
- kontinuitet i efekte podsticajnih mjera i iskustva u realizaciji novčanih podsticaja prethodnih godina,
- Strategija razvoja općine Sanski Most za period 2022-2027. godina,
- analiza novčanih vidova podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji sa Federalnog i Kantonalnog nivoa za 2024. godinu,
- sugestije učesnika u sektoru poljoprivrede (poljoprivredni proizvođači, poljoprivredna udruženja, zadruge, otkupljivači poljoprivrednih proizvoda, međunarodne organizacije koje učestvuju u sufinansiranju i dr.),
- iznos odobrenih sredstava u Budžetu općine Sanski Most za tekuću godinu i dr.

Na osnovu gore navedenog sačinjen je Program utroška novčanih sredstava sa pozicija „ Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025. godinu, odobreni u Budžetu općine Sanski Most za 2025. godinu.

I NAČIN OSTVARIVANJA PODSTICAJA

Novčane podsticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji mogu ostvariti poljoprivredni proizvođači (nosioci poljoprivrednih gazdinstava), pravna lica, zadruge, sa područja općine Sanski Most, koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata, te Registar pčelara i pčelinjaka FBiH u Općini Sanski Most i da obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Sanski Most, te da ispunjavaju i ostale neophodne uslove.

Nakon provjere i obrade dostavljene dokumentacije, Komisija za podsticaje na terenu po potrebi utvrđuje činjenično stanje i sačinjava Zapisnik, te za one kandidate koji ispunjavaju propisane kriterije obračunava visinu novčanih podsticaja i dostavlja Službi za finansije, trezor i zajedničke poslove, koja odobreni iznos podsticajnih sredstava uplaćuje na tekući račun korisnika, otvoren kod poslovnih banaka.

Ukoliko Komisija za podsticaje zapisnikom utvrdi da podnosilac zahtjeva ne ispunjava kriterije za ostvarivanje podsticaja, isti se pismeno obavještava.

II SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa je:

- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- značajnije korištenje poljoprivrednog zemljišta i drugih raspoloživih resursa,
- povećanje obradivih površina,
- nabavka nove poljoprivredne mehanizacije i druge opreme,
- povećanje obima poljoprivredne proizvodnje,
- zadovoljavanje potreba domaćeg tržišta vlastitim proizvodima, ruralni razvoj,
- samozapošljavanje u porodičnom domaćinstvu i sl.

III IZNOS SREDSTAVA I VRSTA PODSTICAJA SA KRITERIJIMA

Novčana sredstva odobrena u Budžetu općine Sanski Most za 2025. godinu iznose **500.000,00 KM**, na pozicijama „Podrška poljoprivredi po Programu utroška za 2025.godinu“. Sredstva se raspoređuju u više oblasti poljoprivrede i druge namjene, a u skladu sa Programom utroška sredstava i razvrstana kao u tabeli:

Ukupni iznos podrške i izvori finansiranja prikazani su u slijedećoj tabeli:

Broj programa	Naziv programa	Podsticaj općine Sanski Most u KM		UKUPNO u KM
1.	Sufinansiranje izrade mliječnog kartona za muzna grla i rasplodne junice	75.000,00		75.000,00
2.	Finansiranje dijagnostičkog ispitivanja na zarazne bolesti i dehelminizaciju goveda	25.000,00		25.000,00
3.	Podsticaj za uzgoj muznih grla	181.000,00		181.000,00
4.	Podsticaj razvoja ovčarstva (matičenje jagnjadi)	12.000,00		12.000,00
5.	Unapređenje agrotehnike u poluintezivnoj i intezivnoj voćarskoj i vinogadarskoj proizvodnji	15.000,00		15.000,00
6.	Proizvodnja povrća u zatvorenom prostoru i na otvorenom prostoru	15.000,00		15.000,00
7.	Projekt "Unaprijeđenje pčelarstva na području Općine Sanski Most"	50.000,00		50.000,00
8.	Izgranja štalskih objekata- oslobađanje od komunalija i rente	30.000,00		30.000,00
9.	Sufinansiranje Programa izvještajno programске službe	1.000,00		1.000,00
10.	Podrška mladim poljoprivrednicima	15.000,00		15.000,00
11.	Podrška novoregistrovanim srodnim djelatnostima čija je osnovna djelatnost poljoprivreda	40.000,00		40.000,00
12.	Nadoknada štete od pasa lutalica i u slučaju kada nije proglašena elementarna nepogoda a pričinjena je šteta na poljoprivredi	10.000,00		10.000,00
13.	Dan poljoprivrede	3.000,00		3.000,00
14.	Sufinansiranje hemijske analize zemljišta	5.000,00		5.000,00
15.	Podrška radu kanelarije "SLUP"-a	5.000,00		5.000,00
16.	Projekat MOR	3.000,00		3.000,00
17.	Rezervna sredstva	15.000,00		15.000,00
UKUPNO (1-13):				500.000,00

A) PODSTICAJI U POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI

1. Sufinansiranje izrade mliječnog kartona za muzna grla i junice

Planirana sredstva 75.000,00 KM

Sufinansiranje izrade mliječnog kartona za muzna grla i junice u visini od 30,00 KM/ grlu. Isplata sredstava se vrši na osnovu izvještaja koji dostavi Veterinarska stanica o sprovedenim obaveznim mjerama.

2. Finansiranje dijagnostičkog ispitivanja na zarazne bolesti i dehelminizaciju govoda

Planirana sredstva 25.000,00 KM

Finansiranje dijagnostičkog ispitivanja na zarazne bolesti i dehelminizaciju govoda za muzna grla i junice u visini od 10,00 KM/ grlu. Isplata sredstava se vrši na osnovu izvještaja koji dostavi Veterinarska stanica o sprovedenim mjerama.

3. Podsticaj za uzgoj muznih grla

Planirana sredstva 181.000,00 KM

Podstiče se minimalno 2 muzna grla, koja posjeduju pasoš i važeću potvrdu o sprovedenim obaveznim mjerama sa ažuriranim podacima u RPG u 2025.godini. Sredstva će se proporcionalno raspodijeliti prema ukupnom broju muznih grla koja ostvaruju pravo na podsticaje

4. Podsticaj razvoja ovčarstva (matičenje ovaca i jagnjadi)

Planirana sredstva- 12.000,00 KM

Podstiče se minimalno 50 ovaca i jagnjadi kod kojih je izvršeno obilježavanje životinja u tekućoj godini. Visina podsticaja se zasniva na troškovina obilježavanja – matičenja.

5. Unapređenje agrotehnike u poluintezivnoj i intezivnoj voćarskoj i vinogradarskoj proizvodnji

Planirana sredstva- 15.000,00 KM

Voćari koji posjeduju poluintezivni i intezivni voćnjak ili vinograd, koji je prijavljen u RPG.

Minimalan broj zasađenih sadnica po hektaru su:

Jabuka 1200 sadnica/ha, kruška 1.200 sadnica/ha, šljiva 500 sadnica/ha, orah sijanac 100 sadnica/ha, orah kalemljeni 150 sadnica/ha, ljeska 500 sadnica/ha, malina 13.500 sadnica/ha, borovnica 2700 sadnica/ha, jagode 35000 sadnica/ha, aronija 1600 sadnica/ha i vinove loze 2667 sadnica /ha.

Sufinansiranje 0,1-0,5 ha zasada za kupovinu mineralnog đubriva i zaštitna sredstava u visini do 200,00 KM po dunumu. U slučaju da je priloženo više računa o kupovini mineralnog đubriva i zaštitnih sredstava nego što je raspoloživih ukupnih sredstava vršit će se proporcionalno smanjenje sufinansiranja za sve korisnike.

6. Proizvodnja povrća u zatvorenom i na otvorenom prostoru

Planirana sredstva- 15.000,00 KM

Sufinansiranje troškova proizvodnje povrća (paprika, paradajz i krastavac) u zatvorenom prostoru na površini od 100-199 m² za proizvođače koji su registrovani i prijavili proizvodnju 2025. godine u RPG. Minimalni broj sadnica 2,5 komada / m². Maksimalan iznos podrške je 5,00 KM/ m².

Sufinansiranje troškova proizvodnje povrća na otvorenom prostoru na površini od 0,1-0,5 ha zasijana u monokulturi za proizvođače koji su registrovani i prijavili proizvodnju 2025. godine u RPG. Sufinansiranje 0,1-0,5 ha povrća na otvorenom za kupovinu sjemena krompira, mineralnog đubriva i zaštitnih sredstava u visini do 200,00 KM po dunumu.

U slučaju da je priloženo više računa o kupovini sjemenskog, sadnog materijala, mineralnog đubriva i zaštitnih sredstava nego što je raspoloživih ukupnih sredstava vršit će se proporcionalno smanjenje sufinansiranja za sve korisnike.

7. Projekat "Unapređenje pčelarstva na području općine Sanski Most"

Planirana sredstva- 50.000,00 KM

Implementator ovog projekta je Udruženje koji realizacijom ovog Projekta ima za cilj poboljšanje kvaliteta i kvantiteta pčelarske proizvodnje za članove udruženja.

8. Izgranja štalskih objekata- oslobađanje od komunalija i rente

Planirana sredstva – 30.000,00 KM

Poljoprivredni proizvođači koji su u procesu regulisanja građevinske dozvole za štalske objekta.Ova sredstva namjenjena su za refundaciju troškova komunalije i rente.

9. Sufinansiranje Programa izvještajno programske službe

Planirana sredstva- 1.000,00 KM

Na osnovu Zakona o zaštiti bilja („Sl glasnik BiH“, broj:23/03), članom 7. stav 3. Upustva, lokalne zajednice su u obavezi da vrše propisane poslove promatranja, bilježenja, evidentiranja i ažuriranja podataka o proizvođačima bilja i površinama, vrstama i sortama bilja, štetnim organizmima na bilju i u zemljištu, izvještavanju nadležne kantonalne IPS-e, učestovanje u izradi godišnjeg kantonalnog Programa IPS-e i osiguranje finansijskih sredstava za njegovo izvršavanje u Budžetu Općine/Grada.

10. Podrška mladim poljoprivrednicima

Planirana sredstva - 15.000,00 KM

Korisnici ove podrške su fizička lica koja su mlađa od 35 godina i posjeduju registrovanu srodnu djelatnost prije 01.12.2024.godine i aktivna su. Sredstva će se proporcionalno podijeliti prema broju korisnika.

11. Podrška novoregistrovanim srodnim djelatnostima, poljoprivredna djelatnost u vidu osnovnog zanimanja

Planirana sredstva- 40.000,00 KM

Korisnici su srodne djelatnosti registrovane po Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima („Sl. novine F BiH“, br.75/21), koji imaju najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme, a registrovani su u periodu od 01.12.2024. do 01.12.2025.godine. Visina podrške 2.000,00 KM po registrovanom subjektu. Komisija obilazi novoregistrovane obrte i na osnovu činjeničnog stanja na terenu sačinjava zapisnik o odobravanju sredstava.

12. Nadoknada štete od pasa lotalica i u slučaju kada nije proglašena elementarna nepogoda a pričinjena je šteta na poljoprivredi

Planirana sredstva- 10.000,00 KM

Pričinjena šteta od pasa lotalica i u slučaju kada nije proglašena elementarna nepogoda a pričinjena je šteta na poljoprivrednom gazdinstvu koje je prijavljeno u bazi Federalnog ministarstva poljoprivrede vodoprivrede i šumarstva (registra poljoprivrednih gazdinstava-RPG). Komisija će razmatrati pristigle zahtjeve za koje se ustanovi da posjeduje dokumentaciju o vlasništvu i zapisnik sa uviđaja Općinske komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća ili od poljoprivrednog, komunalnog i veterinarskoh inspektora . Maksimalna nadoknada do 1.000,00 KM po korisniku.

13. Dan poljoprivrede općine Sanski Most

Planirana sredstva- 3.000,00 KM

Manifestacija ima za cilj da okupi sve poljoprivredne proizvođače uz promociju njihovih proizvoda i druženje istih.

14. Sufinansiranje hemijske analize zemljišta

Planirana sredstva- 5.000,00 KM

Sa ciljen postizanja visokih i stabilnih prinosa uz racionalnu i pravilnu primjenu mineralnih đubriva. Sufinansiranje hemijske analize zemljišta za registrovane poljoprivredne djelatnosti gdje bi obrtnici odradili tri analize tla sa njihovim učešćem i Općine po 50%.

15. Podrška radu kancelarije SLUP-a

Planirana sredstva- 5.000,00 KM

16. Projekti - po Memorandumu o razumjevanju PCU i Općine, broj:02-04-3153/21 od 1.11.2021.godine

Planirana sredstva- 3.000,00 KM

17. Rezervna sredstva

Planirana sredstava- 15.000,00 KM.

U slučaju nedostatka sredstava koja su planirana programom za 2025.godinu, nedostajuća sredstva će se plaćati iz rezervnih sredstava. Sva neutrošena sredstva po bilo kojem osnovu, prebacuju se u rezervna sredstva i iz ovih sredstava će se podmiriti eventualno nedostajuća sredstva iz Programa po predviđenim stavkama.

IV REALIZACIJA PROGRAMA

Nakon usvajanja Programa od strane Općinskog vijeća, isti će se objaviti putem lokalnih sredstava informiranja, web stranici Općine Sanski Most (www.sanskimost.gov.ba). Obaveza Službe za razvoj, poduzetništvo i resurse je da pripremi Upustvo u roku od 8 dana nakon objave u Sl.glasniku općine Sanski Most te dostavi poljoprivrednim udruženjima. Nadležna služba će objavljivati pojedinačne obavijesti i javne pozive zajedno sa kriterijima, rokovima i neophodnom dokumentacijom za prijavu na podsticaj. Po realizaciji Programa, Komisija za podsticaje će sačiniti Izvještaj o utrošku novčanih sredstava.

Na osnovu, člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", br. 4/08, 5/08, 5/09, 2/10, 9/11) Općinsko vijeće Sanski Most na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine donijelo je:

ODLUKU
o usvajanju Izvještaja o realizaciji Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava –
“Podrška poljoprivredi po projektima i programu“ za 2024. godinu

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o realizaciji Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava – “Podrška poljoprivredi po projektima i programu“ za 2024. godinu

Član 2.

Izvještaj iz člana 1. ove Odluke je implementacioni dokument koji sadržava pregled novčane realizacije svih mjera i projekata po Programu iz 2024. godine sa efektima realizacije.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj: 01-02-154/25

Predsjedavajući Općinskog vijeća

Datum: 30.05.2025. godine

Amar Trožić, s.r.



**IZVJEŠTAJ O UTROŠKU SREDSTAVA
"PODRŠKA POLJOPRIVREDI PO PROJEKTIMA I PROGRAMU" ZA
2024 GODINU**

Sanski Most, maj 2025.god.

IZVJEŠTAJ

o realizaciji Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava za "Podrška poljoprivredi po projektima i programu" utvrđeni Budžetom općine Sanski Most za 2024.godinu

Tabelarni prikaz planiranih i utrošenih sredstava

Ukupni iznos podrške prikazani su u slijedećoj tabeli po stavkama:

Broj programa	Naziv programa	Podsticaj općine Sanski Most u KM	Visina odobrenih sredstava po rješenjima u KM	Broj podnesenih zahtjeva
1.	Sufinansiranje izrade mliječnog kartona za muzna grla i rasplodne junice	75.000,00	73.020,00	4
2.	Finansiranje dijagnostičkog ispitivanja na zarazne bolesti i dehelminizaciju goveda	25.000,00	24.310,00	4
3.	Podsticaj za uzgoj muznih grla	214.938,64	216.062,00	178
4.	Podsticaj razvoja ovčarstva (matičenje jagnjadi)	10.000,00	8.566,60	14
5.	Unapređenje agrotehnike u poluintezivnoj i intezivnoj voćarskoj i vinogradarskoj proizvodnji	18.000,00	12.662,70	14
6.	Proizvodnja povrća u zatvorenom prostoru i na otvorenom prostoru	10.000,00	6.856,00	10
7.	Projekt "Unaprijeđenje pčelarstva na području Općine Sanski Most"	40.000,00	39.988,00	1
8.	Sufinansiranje projekta EU4AGRI	28.461,36	23.418,57	
9.	Sufinansiranje Programa izvještajno programske službe	1.000,00	1.000,00	1
10.	Podrška mladim poljoprivrednicima	15.000,00	3.000,00	1
11.	Podrška novoregistrovanim srodnim djelatnostima čija je osnovna djelatnost poljoprivreda	40.000,00	25.995,00	14
12.	Nadoknada štete od pasa lutalica	5.000,00	500,00	1
13.	Dan poljoprivrede	2.000,00	2.000,00	1
14.	Sufinansiranje hemijske analize zemljišta	5.600,00	0	0
15.	Podrška radu kancelarije "SLUP"-a	5.000,00	5.000,00	1
16.	Rezervna sredstva	5.000,00		
	Ukupno	500.000,00	442.378,87	244

1. Sufinansiranje izrade mliječnog kartona za muzna grla i rasplodne junice

Po ovoj stavci odobreno je 73.020,00 KM od predviđenih 75.000,007 KM. Sufinansiranje izrada mliječnog kartona izvršeno je za 2.434 muzna grla i junice.

2. Finansiranje dijagnostičkog ispitivanja na zarazne bolesti i dehelminizaciju goveda

Planirana sredstva 25.000, 00 KM a isplaćeno je 24.310,00 KM za 2.434 muzna grla i junice.

3. Podsticaj za uzgoj muznih grla

Planirana sredstva 214.938,64 KM a isplaćeno je 216.062,00 KM. Nedostatna sredstva u visini od 1.123,36 KM su isplaćena iz rezervi. Podsticaj za uzgoj 1.708 muznih grla ostvarilo je 175 poljoprivrednih proizvođača

4. Podsticaj razvoju ovčarstva (Matičenje jagnjadi), isplaćeno ukupno 8.566,60 KM od planiranih 10.000,00 KM, ukupno 13 klijenata je ostvarilo podsticaj po ovoj stavci za 2142 grla.

5. Unapređenje agrotehnike u poluintenzivnoj i intenzivnoj voćarskoj i vinogradarskoj proizvodnji, isplaćeno 13.640,70 KM, po ovoj stavci 13 korisnika je ostvarilo podsticaj. Ovim podsticajem obuhvaćeno je ukupno 6,9 hektara voćnjaka.

6. Podsticaj proizvodnje povrća u zatvorenom i na otvorenom prostoru, isplaćeno 6.856,00 KM, ukupno odobreno 10 zahtjeva sa ukupnom površinom od 2.2 ha na otvorenom i 430 m² u zatvorenom prostoru.

7. Projekat " Unaprijeđenje pčelarstva na području općine Sanski Most", isplaćeno 39.988,00 KM od predviđenih 40.000,00 KM koja su utrošena u nabavku pčelarske opreme za članove udruženja pčelara "Sana Med".

8. Sufinansiranje projekta EU4AGRI

Ukupna vrijednost Projekat EU AGRI 4 je 157.333,15 KM, učešće u Projektu uzelo je 5 poljoprivrednih proizvođača (nabavka Api komore, oprema za pčelarstvo, linija za preradu voća, mehanizacija za uzgoj krompira i ruralni turizam), gdje su proizvođači učestvovali sa ukupno 15.924,60 KM, UNDP-a sa 117.990,00 KM a Općina je učestvovala sa 23.418,57 KM.

9. Sufinansiranje Programa izvještajno programske službe

Na osnovu Zakona o zaštiti bilja („Sl glasnik BiH“, broj:23/03), članom 7. stav 3. Upustva, lokalne zajednice su u obavezi da vrše propisane poslove promatranja, bilježenja, evidentiranja i ažuriranja podataka o proizvođačima bilja i površinama, vrstama i sortama bilja, štetnim organizmima na bilju i u zemljištu, izvještavanju nadležne kantonalne IPS-e, učestovanje u izradi godišnjeg kantonalnog Programa IPS-e i osiguranje finansijskih sredstava za njegovo izvršavanje u Bužetu Općine. Općina je za ove namjene utrošila 2.000,00 KM.

10. Podrška mladim poljoprivrednicima-Korisnici ove podrške su fizička lica koja su mlađa od 35 godina i posjeduju registrovanu srodnu djelatnost prije 2024.godine i aktivna su. Sredstva u visini od po 3.000,00 KM su isplaćena za 1 poljoprivrednika.

11. Podrška novoregistrovanim srodnim djelatnostima, poljoprivredna djelatnost u vidu osnovnog zanimanja, isplaćeno 25.995,00 KM od predviđenih 40.000,00 KM, podsticaj ostvarilo 13 poljoprivrednih proizvođača koji su u periodu od 01.12.2023. do 01.12.2024. godine registrirali obrt, gdje im je poljoprivreda osnovno zanimanje.

11. Podrška radu kancelarije "SLUP"-a, isplaćeno 5.000,00 KM od planiranih 5.000,00 KM na osnovu zahtjeva ispred "SLUP"-a koji je sadržavao projektni prijedlog sa naznačenim načinom utroška traženih sredstava.

12. Nadoknada štete od pasa lotalica

Pričinjena šteta od pasa lotalica na poljoprivrednom gazdinstvu koje je prijavljeno u bazi Federalnog ministarstva poljoprivrede vodoprivrede i šumarstva (registra poljoprivrednih gazdinstava- RPG). Po ovom osnovu zaprimljen je jedan zahtjev gdje isplaćeno 500,00 KM.

13. Dan poljoprivrede-SLUP je organizovao Dan poljoprivrede i Općina je sufinansirala ovu manifestaciju u visini od 2.000,00 KM.

14. Podrška radu kancelarije "SLUP"-a, isplaćeno 5.000,00 KM od planiranih 5.000,00 KM na osnovu zahtjeva ispred "SLUP"-a koji je sadržavao projektni prijedlog sa naznačenim načinom utroška traženih sredstava

15. Rezervna sredstva

Nedostatna sredstva u visini od 1.123,36 KM su isplaćena iz rezervi za uzgoja 9 muznih grla i junica.

EFEKTI REALIZACIJE NOVČANIH PODSTICAJA za 2024. godinu

Kao najvažnija stavka za izdvojena sredstva iz Budžeta općine Sanski Most Podrška poljoprivredi po projektima i programu ukupno planiranih 500.000,00 KM realizovano – isplaćeno 442.378,87 KM odnosno 88,48%.

Izdvojena budžetska sredstva su posebno značajna za korisnike jer su isplaćena u vrijeme kada je potrebno na gazdinstvu obezbijediti hranu za zimski period ili pripreme za jesenju odnosno proljetnu sjetvu.

Realizacijom Programa Podrška poljoprivredi po projektima i programu bazira se na direktnom sufinansiranju proizvodnji odnosno podrška proizvodnji i dohotku, podrška kapitalnim ulaganjima i podrška ruralnom razvoju.

- Sufinansiranjem izrade mliječnog kartona za muzna grla i rasplodne junice, finansiranje dijagnostičkog ispitivanja na zarazne bolesti i dehelminitizaciju goveda i podsticaj uzgoj muznih grla smanjili su se troškovi proizvodnje mlijeka što je direktno uticalo na povećanje proizvodnje mlijeka.

- Podsticaj razvoju ovčarstva (Matičenje jagnjadi)- Trinaest ovčara je ostvarilo podsticaj za 2142 jagnjeta u iznosu od 8.566,60 KM, što je rezultiralo smanjenjem troškova u ovčarskoj proizvodnji

- Unapređenje agrotehnike u poluintenzivnoj i intenzivnoj voćarskoj proizvodnji - Nabavkom mineralnog đubriva i zaštitnih sredstava za 13 voćara na površini od 6.9 ha omogućeno je da se sprovedu sve agrotehničke mjere u potpunosti a kao rezultat toga je povećanje prinosa po jedinici površine.

- Podsticaj proizvodnje povrća u zatvorenom i na otvorenom prostoru - 10 poljoprivrednika ostvarilo je podsticaj sa ukupnom površinom od 2.2 ha na otvorenom i 430 m² u zatvorenom prostoru. Realizacijom ovog podsticaja omogućena je bolja primjena agrotehničkih mjera što će rezultirati bolji kvalitet i kvantitet povrćarske proizvodnje.

– Projekat " Unaprijeđenje pčelarstva na području općine Sanski Most" ima za efekat unapređenje pčelarske proizvodnje u obimu i kvalitetu kod pčelara s obzirom na uslove proizvodnje- vremenske prilike.

- Sufinansiranje projekta EU4AGRI- Ukupna vrijednost Projekat EU AGRI 4 je 157.333,15 KM, učešće u Projektu uzelo je 5 poljoprivrednih proizvođača (nabavka Api komore, oprema za pčelarstvo, linija za preradu voća, mehanizacija za uzgoj krompira i ruralni turizam), gdje su proizvođači učestvovali sa ukupno 15.924,60 KM, UNDP-a sa 117.990,00 KM a Općina je učestvovala sa 23.418,57 KM. Projektom međusobne saradnje UNDP-a, Općine i samih poljoprivrednih proizvođača rezultiralo je uspješnoj saradnji u cilju unapređenja razvoja pčelarstva, voćarstva, povrćarstva i ruralnog turizma.

- Podrška mladim poljoprivrednicima - Sredstva u visini od po 3.000,00 KM su isplaćena za 1 poljoprivrednika. Ovim sredstvima se želi pomoći mladim poljoprivrednicima u vidu

novčanih sredstava kao inicijator opstanka mladih u ruralnim djelovima Općine a koji su registrovali srodnu djelatnost kao osnovnu i omogućili sebi egzistenciju.

- Podrška novoregistrovanim srodnim djelatnostima, poljoprivredna djelatnost u vidu osnovnog zanimanja omogućeno je za 13 poljoprivrednika što je rezultiralo povećanje broja registrovanih poljoprivrednih gazdinstava kao srodne djelatnosti i smanjenje nezaposlenosti.

- Dan poljoprivrede - Na ovaj način želi se promovirati poljoprivreda općine Sanski Most i sami proizvođači. Ova okupljanja su značajna da bi poljoprivrednici međusobno razmjenili mišljenja i iskustva.

– Podrška radu kancelarije "SLUP"-a u iznosu od 5.000,00 KM je rezultiralo bolje funkcionisanje rada udruženja .

ODOBRENE

NOVČANE PODRŠKI U POLJOPRIVREDI PO PROJEKTIMA- PROGRAMU UTVRĐEN BUDŽETOM OPĆINE SANSKI MOST ZA 2024. GODINE PREMA ZAHTJEVU

1. Sufinansiranje izrade mliječnog kartona za muzna grla i junice

1. J.U."Veterinarska stanica" d.o.o. SANSKI MOST	1452 grla	43.560,00 KM
2. J.P.Veterinarska stanica d.o.o. S. Most	293 grla	8.790,00 KM
3. D.o.o.Veterinarska stanica Imširević, S. Most	489 grla	14.670,00 KM
4. D.o.o."Veterinarska stanica "Vet. BEŠIĆ"	200 grla	6.000,00 KM

Ukupno : 73.020,00 KM

2. Finansiranje dijagnostičkog ispitivanja na zarazne bolesti i dehelminizaciju goveda

1. J.U."Veterinarska stanica " d.o.o. SANSKI MOST	1452 grla	14.520,00 KM
2. J.P.Veterinarska stanica d.o.o. S. Most	293 grla	2.900,00 KM
3. D.o.o.Veterinarska stanica Imširević, S. Most	489 grla	4.890,00 KM
4. D.o.o."Veterinarska stanica "Vet. BEŠIĆ"	200 grla	2.000,00 KM

Ukupno: 24.310,00 KM

3. Podsticaj za uzgoj muznih grla

Redni broj	Prezime i ime/ obrt	broj grla	KM/grlu	podsticaj u KM	
1.	S.D.FARMA BEGO		23	126,5	2909,5
2.	S.D.AGRO FARM		14	126,5	1771
3.	Omić Amir		7	126,5	885,5
4.	Vidović Jelena		2	126,5	253
5.	Šušnjica Mirko		2	126,5	253
6.	Kurbegović Ferida		2	126,5	253
7.	Avdić Mirsada		2	126,5	253
8.	Halilović Said		7	126,5	885,5
9.	FARMA MEHIĆ		40	126,5	5060
10.	S.D.FARMA MURATOVIĆ		19	126,5	2403,5
11.	Kugić Senad		2	126,5	253
12.	Muratović Mirza		7	126,5	885,5
13.	Muratović Enisa		6	126,5	759
14.	Kazić Dževad		8	126,5	1012
15.	Hamulić Šefik		3	126,5	379,5
16.	Kukavica Edina		3	126,5	379,5
17.	Ključanin Elvisa		5	126,5	632,5
18.	Aganović Ermin		6	126,5	759
19.	Delić Besim		4	126,5	506
20.	Bačić Nesiha		3	126,5	379,5
21.	Rekić Mujo		8	126,5	1012
22.	Topalović Almir		6	126,5	759
23.	Šupuk Mehmed		2	126,5	253
24.	Krhalić Asim		4	126,5	506
25.	S.D.FARMA SAH		12	126,5	1518
26.	S.D.FARMA PAŠAGIĆ		38	126,5	4807
27.	S.D.FARMA ALIBEGOVIĆ		18	126,5	2277
28.	Čaušević Vedad		2	126,5	253
29.	S.D.FARMA NB		8	126,5	1012

30.	Bešić Refija	7	126,5	885,5
31.	Ključanin Elvisa	3	126,5	379,5
32.	Mujdžić Mirsad	6	126,5	759
33.	Merdanović Esmira	5	126,5	632,5
34.	S.D.FARMA ALAGIĆ	23	126,5	2909,5
35.	S.D.FARMA ŠARČEVIĆ	46	126,5	5819
36.	S.D.FARMA TATAREVIĆ	29	126,5	3668,5
37.	Kobašić Enes	2	126,5	253
38.	S.D. KOD HAŠIMOVIĆA	5	126,5	632,5
39.	S.D.FARMA MIDŽAN	30	126,5	3795
40.	Krdžalić Nermin	11	126,5	1391,5
41.	S.D.FARMA FEA	19	126,5	2403,5
42.	S.D.FARMA SAFEE	16	126,5	2024
43.	S.D.MINI FARMA KALENDER	11	126,5	1391,5
44.	S.D.FARMA PAŠIĆ	34	126,5	4301
45.	S.D.FARMA HENDEK	11	126,5	1391,5
46.	Rekić Mirsad	8	126,5	1012
47.	Horozović Safet	4	126,5	506
48.	Bešić Sema	4	126,5	506
49.	Bešić Izet	12	126,5	1518
50.	Okčić Zijada	3	126,5	379,5
51.	Okčić Asima	4	126,5	506
52.	Terzić Rifet	8	126,5	1012
53.	S.D. FARMA ŠUPUK	4	126,5	506
54.	S.D. MLIJEKO PRODUKT	7	126,5	885,5
55.	Avdić Sadik	6	126,5	759
56.	Topalović Muriz	6	126,5	759
57.	Horozović Latif	5	126,5	632,5
58.	Keranović Senad	8	126,5	1012
59.	Keranović Timka	5	126,5	632,5
60.	S.D.FARMA KUMALIĆ	18	126,5	2277
61.	Kadirić Smaila	6	126,5	759
62.	Avdić Elvir	7	126,5	885,5
63.	Ramić Šemsudin	6	126,5	759
64.	Okčić Sadka	7	126,5	885,5
65.	Karić Hata	3	126,5	379,5
66.	Bačić Mesud	7	126,5	885,5
67.	Aganović Safija	3	126,5	379,5
68.	S.D. EKO PRODUKT	5	126,5	632,5
69.	Muratović Jasmin	5	126,5	632,5
70.	Ključanin Mirzeta	7	126,5	885,5
71.	Kičin Emir	4	126,5	506
72.	Čehić Juso	3	126,5	379,5
73.	Grbić Muhamed	4	126,5	506
74.	Talić Muhamed	10	126,5	1265
75.	Avdić Samir	4	126,5	506
76.	Zahirović Sadik	3	126,5	379,5
77.	Omanović Behajid	6	126,5	759

78.	Kukavica Sandi	10	126,5	1265
79.	Talić Sead	3	126,5	379,5
80.	Kuburić Said	3	126,5	379,5
81.	S.D.FARMA EKO	10	126,5	1265
82.	Babača Mersiha	8	126,5	1012
83.	Babača Enes	4	126,5	506
84.	Merdanović Ale	5	126,5	632,5
85.	Beširević Sadka	4	126,5	506
86.	Kilić Vahida	2	126,5	253
87.	Kamenčić Mirzeta	8	126,5	1012
88.	Mulalić Adnan	6	126,5	759
89.	S.D. FARMA KUBURIĆ	21	126,5	2656,5
90.	S.D.FARMA SENAD	15	126,5	1897,5
91.	S.D.AGFO MILK	12	126,5	1518
92.	S.D.FARMA EMIROGLU	14	126,5	1771
93.	DOMAĆA RADINOST HRASTIK	11	126,5	1391,5
94.	S.D.KANDŽIĆ	15	126,5	1897,5
95.	S.D.FIKRET AVDIĆ	22	126,5	2783
96.	Mušić Edina	3	126,5	379,5
97.	S.D.FARMA SANEL	16	126,5	2024
98.	S.D.FARMA BILAJBEGOVIĆ	70	126,5	8855
99.	S.D.FARMA HOROZOVIĆ	74	126,5	9361
100.	S.D.FARMA DELALIĆ	19	126,5	2403,5
101.	Velić Nedžad	3	126,5	379,5
102.	Islamčević Zerina	6	126,5	759
103.	Avdić Kasim	3	126,5	379,5
104.	Hodžić Šehiza	6	126,5	759
105.	Šarčević Hašim	3	126,5	379,5
106.	Avdić Sifet	4	126,5	506
107.	Čaušević Fikra	4	126,5	506
108.	Kljunić Husein	4	126,5	506
109.	Buljubašić Mine	5	126,5	632,5
110.	Sadić Jasminka	3	126,5	379,5
111.	Ahmetagić Emira	3	126,5	379,5
112.	Ramić Anes	12	126,5	1518
113.	Sadić Dževada	5	126,5	632,5
114.	Malovčić Suvada	9	126,5	1138,5
115.	Buljubašić Fehret	9	126,5	1138,5
116.	Kamenčić Mirhet	4	126,5	506
117.	Komljen ivo	5	126,5	632,5
118.	Kumalić Selma	7	126,5	885,5
119.	Rekić Nail	3	126,5	379,5
120.	Kukavica Asmir	5	126,5	632,5
121.	Handanagić Sebina	5	126,5	632,5
122.	Bešić Kenija	4	126,5	506
123.	S.D.FARMA IBRADŽIĆ	42	126,5	5313
124.	S.D.FARMA MIKI	13	126,5	1644,5
125.	S.D.FATMA TOPALOVIĆ	14	126,5	1771

126.	P.D.MELDO	5	126,5	632,5
127.	Šupuk Muharem	8	126,5	1012
128.	S.D.FARMA OMIĆ-A	40	126,5	5060
129.	S.D. FARMA SAJDO	7	126,5	885,5
130.	Kukavica Hajrija	3	126,5	379,5
131.	Jakupović Emir	5	126,5	632,5
132.	S.D.FARMA ALAGIĆ-AM	15	126,5	1897,5
133.	Kukavica Nedžad	9	126,5	1138,5
134.	S.D.FARMA HUZEJROVIĆ	13	126,5	1644,5
135.	P.D.MUJĐŽIĆ	8	126,5	1012
136.	S.D.MILK FARM	20	126,5	2530
137.	S.D.FARMA ABS	13	126,5	1644,5
138.	S.D.FARMA BRAĆE HAMULIĆ	13	126,5	1644,5
139.	S.D. FARMA NURKIĆ	12	126,5	1518
140.	S.D.FARMA HILMO	14	126,5	1771
141.	Kamerić Zahid	8	126,5	1012
142.	Merdanović Fahrudin	6	126,5	759
143.	Kamenčić Sanda	5	126,5	632,5
144.	S.D.FARMA AVDIĆ	21	126,5	2656,5
145.	S.D.FARMA BULJUBAŠIĆ	31	126,5	3921,5
146.	S.D.FARMA DŽAS ĆATIĆ	17	126,5	2150,5
147.	S.D.FARMA DVA BRATA	13	126,5	1644,5
148.	Avdić Šejla	11	126,5	1391,5
149.	Keranović Semir	4	126,5	506
150.	Delić Kemal	7	126,5	885,5
151.	Ahmetagić Dursuma	4	126,5	506
152.	S.D.FARMA BRAĆE SEFEROVIĆ	6	126,5	759
153.	Beširević Ejub	8	126,5	1012
154.	Kvrgić Timka	8	126,5	1012
155.	Pivaš Branko	3	126,5	379,5
156.	Zahirović Suvada	8	126,5	1012
157.	S.D.FARMA S	25	126,5	3162,5
158.	Smajlović Suvad	3	126,5	379,5
159.	Kukavica Džemal	8	126,5	1012
160.	Lezić Ibro	4	126,5	506
161.	S.D.FARMA HA-TA	5	126,5	632,5
162.	Merdanović Mustafa	4	126,5	506
163.	Medić Zikro	2	126,5	253
164.	Kenjar Refika	4	126,5	506
165.	Crnkić Ahmet	3	126,5	379,5
166.	Kamenčić Latif	5	126,5	632,5
167.	Kazić Ibrahim	4	126,5	506
168.	Alagić Hajrudin	3	126,5	379,5
170.	S.D.FARMA HARMAN	7	126,5	885,5
171.	S.D.FARMA HUSKIĆ	17	126,5	2150,5
172.	S.D. FARMA BEŠIREVIĆ	11	126,5	1391,5
173.	Šupuk Suvade	3	126,5	379,5
174.	Sadić Ešrefa	3	126,5	379,5

175. Šupuk Sefer	3	126,5	379,5
	1708		
			216.062,00

4. Podsticaj razvoju ovčarstva (matičenje jagnjadi)

1. S.D.FARMA "Janje moje"	1.000,00 KM
2. S.D.FARMA "Ganibegović"	1.872,00 KM
3. S.D.FARMA "Zeko"	1.400,00 KM
4. S.D.FARMA "Dva brata"	1.165,30 KM
5. Zelkanović Hasan	800,00 KM
6. Zelkanović Hamid	400,00 KM
7. Glamočanin Vladimir	440,00 KM
8. S.D.FARMA "Halilović "	257,40 KM
9. Duratović Amir	216,00 KM
10. Selman Zlatan	262,10 KM
11. Dubica Amir	262,10 KM
12. Smlatić Enes	257,40 KM
13. Šušnjica Mirko	234,00 KM
Ukupno:	8.566.60 KM

5. Unapređenje agrotehnike u poluintezivnoj i intezivnoj voćarskoj proizvodnji

1. Okčić (Omer) Vehbija	1.000,00 KM
2. Cerić Admir	1.000,00 KM
3. S.D.VINARIJA FAMILIJE TATAREVIĆ	1.000,00 KM
4. Kobašlić Enesa	1.000,00 KM
5. Kumalić Asim	1.000,00 KM
6. Handanović Fuad	942,50 KM
7. Čustić Suvad	800,00 KM
8. S.D. Farma Eko produkt	1.000,00 KM
9. Džafić Asmir	944,00 KM
10. Kuruzović Ferik	986,20 KM
11. Selimović Husein	1.000,00 KM
12. UZERIZ "TERRA SANA"	1.000,00 KM
13. S.D."LJEŠNJAK ARAPOVIĆ"	1.000,00 KM
Ukupno:	12.662,70 KM

6. Proizvodnja povrća u zatvorenom i na otvorenom prostoru

1. S.D. Farma Eko produkt	1.000,00 KM
2. Trožić Nermin	1.000,00 KM
3. Hasanić Sabiha	698,00 KM
4. Bahtić Atif	750,00 KM
5. Crnić Semira	700,00 KM
6. Hromalić Salih	368,00 KM

7.	Karanović Milorad	500,00 KM
8.	S.D.Farma "Kod Hašimovića	1.000,00 KM
9.	Talić Emir	340,00 KM
10.	Talić Minela	500,00 KM
Ukupno:		6.856,00 KM

7. Projekat "Unapređenje pčelarstva na području općine Sanski Most"

1. Udruženje pčelara "Sana Med"	39.988,00 KM
---------------------------------	---------------------

8. EU 4AGRI

	Vlast. Sredstva	Općina uplata	UNDP
KORLAT ESMA	3.848,60 KM	5.773,22 KM	28.869,21 KM
LOKMIĆ RAZA	5.680,00 KM	7.939,00 KM	40.860,00 KM
BAHTIĆ ENES	2.410,00 KM	3.615,00 KM	18.030,00 KM
DŽAMASTAGIĆ MESUD	1.417,00 KM	2.238,00 KM	10.968,27 KM
FARMA HATA	2.569,00 KM	3.852,00 KM	19.262,50 KM
Ukupno		23.418.57 KM	

9. Sufinansiranje Programa izvještajno prognozne službe

1.000,00 KM

10. Podrška mladim poljoprivrednicima

1. POLJOPRIVREDNA DJELATNOST "MELDO"	02-20-921/23	3.000,00 KM
Ukupno:		3.000,00 KM

11. Podrška novoregistrovanim srodnom djelatnostima, poljoprivredna djelatnost u vidu osnovnog zanimanja

1. S.D.FARMA "HALILOVIĆ", vl. Halilović Adis	2.000,00 KM
2. S.D.FARMA "ADO", vl. Alibegović Admin	2.000,00 KM
3. S.D."AGRO SANA", vl. Durmišević Saudin	2.000,00 KM
4. BIO FARMA "KRUHARI", vl. Kaurinović Ivica	2.000,00 KM
5. S.D.FARMA "AMIL", vl. Travljanin Amil.	2.000,00 KM
6. S.D.FARMA "BAYERLAND", vl. Malovčić Dino	2.000,00 KM
7. S.D.FARMA "BRAĆE SEFEROVIĆ", vl. Seferović Sejad	2.000,00 KM
8. S.D.FARMA "ERMINA", vl. Šarčević Ibrahim	2.000,00 KM
9. S.D.FARMA "REKIĆ", vl. Rekić Hasib	2.000,00 KM
10. S.D.FARMA "SENAD", vl. Ibradžić Sena	2.000,00 KM
11. S.D.FARMA "SANEL", vl. Ibradžić Sanel	2.000,00 KM
12. S.D. "HARE", vl. Šarčević Muharem	2.000,00 KM
13. P.D. "VOČARSTVO MERDAN", vl. Merdanović Ismet	2.000,00 KM
Ukupno:	26.000,00 KM

12. Nadoknada štete u poljoprivredi od pasa lotalica

CENTAR FENIX	500,00 KM
--------------	-----------

13. Dan poljoprivrednika općine Sanski Most 2024.god. Podrška radu kancelarije „SLUP“-a općine Sanski Most

1. SLUP	2.000.00 KM
---------	--------------------

14. Sufinansiranje hemiske analize tla

0

15. Podrška radu kancelarije „SLUP“-a općine Sanski Most

1. SLUP	5.000.00 KM
---------	--------------------

Na osnovu 3. Uredbe o utvrđivanju značajnih datuma na području Unsko- Sanskog Kantona ("Službeni glasnik Unsko-Sanskog Kantona", broj: 8/98) i člana 24. Statuta Općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, broj: 4/08,5/08,5/29,2/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na svojoj 8.sjednici, održanoj dana 29.05.2025 godine, donijelo je

ODLUKU
o dopuni Odluke o utvrđivanju značajnih datuma za općinu Sanski Most

Član 1.

U Odluci o utvrđivanju značajnih datuma za Općinu Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 07/10) u članu 2. stav (1) iza tačke 3) dodaje se nova tačka 4) koja glasi: "20. mart – obilježavanje "Operacija Vlašić".
Dosadašnje tačke 4,5,6 i 7. postaju tačke 5,6,7 i 8.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Služenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-02-155/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 05/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 122. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25) i člana 15. stav (4) Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirane organe ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most, na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025.godine, donijelo je:

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora
JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most

Član 1.

Za predsjednika i članove Upravnog odbora JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most (u daljem tekstu: Upravni odbor) imenuju se:

1. Smajil Korlat, predsjednik
2. Berima Alibegović, član
3. Midheta Bečić, član
4. Medina Topić, član
5. Neira Trožić, član

Član 2.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Član 3.

Zadaci i način rada Upravnog odbora propisani su članom 9. Pravila JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

Za učešće u radu Upravnog odbora, imenovani iz člana 1. ovog Rješenja imaju pravo na naknadu.

Član 4.

Imenovani članovi iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24), ukoliko ostvare godišnju naknadu za rad u Upravnom odboru u visini najmanje dvije prosječne plate u Federaciji BiH.

Član 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-04-156/25
Datum: 30.05.2025.god.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 05/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 122. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25) i člana 15. stav (4) Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirane organe ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most, na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025.godine, donijelo je:

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Skupštine
JP "Gradska dvorana" d.o.o. Sanski Most

Član 1.

Za članove Skupštine JP "Gradska dvorana" d.o.o. Sanski Most (u daljem tekstu: Skupština) imenuju se:

1. Dino Hasić, član
2. Aida Brkić, član
3. Elvin Ćustić, član

Član 2.

Mandat članova Skupštine traje četiri godine.

Član 3.

Zadaci i način rada Skupštine propisani su Odlukom o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Gradska dvorana ” d.o.o Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima Federacije BiH i Zakonom o privrednim društvima Federacije BiH, te Statutom Javnog preduzeća „Gradska dvorana ” d.o.o Sanski Most.

Za učešće u radu Skupštine imenovani iz člana 1.ovog Rješenja imaju pravo na naknadu.

Član 4.

Imenovani članovi iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24), ukoliko ostvare godišnju naknadu za rad u Skupštini JP "Gradska dvorana" d.o.o. Sanski Mostu visini najmanje dvije prosječne plate u Federaciji BiH.

Član 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-04-157/25
Datum: 30.05.2025.god.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH (" Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 122.stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, donijelo je :

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Privremenog upravnog odbora
JU "Narodna biblioteka" Sanski Most

Član 1.

Za članove Privremenog upravnog odbora JU "Narodna biblioteka" Sanski Most (u daljnjem tekstu: Odbor) imenuju se:

1. Džanana Burnić, predsjednik
2. Nermin Šabanović, član
3. Aldin Zulić, član

Član 2.

Mandat članova Privremenog upravnog odbora traje do okončanja procedure imenovanja članova stalnog Upravnog odbora, a najduže 3 (tri) mjeseca.

Član 3.

Zadaci i način rada Odbora propisani su Pravilima JU "Narodna biblioteka" Sanski Most. Za učešće u radu Odbora, imenovani iz člana 1. ovog rješenja imaju pravo na naknadu.

Član 4.

Imenovani članovi odbora iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24).

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-158/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVALA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH (" Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 122. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, donijelo je :

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Privremenog upravnog odbora
JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most

Član 1.

Za članove Privremenog upravnog odbora JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most (u daljnjem tekstu: Odbor) imenuju se:

1. Mediha Hukanović, predsjednik
2. Elvis Pašić, član
3. Ajla Delić, član
4. Arman Jakupović, član
5. Safet Salić, član

Član 2.

Mandat članova Privremenog upravnog odbora traje do okončanja procedure imenovanja članova stalnog Upravnog odbora, a najduže 3 (tri) mjeseca.

Član 3.

Zadaci i način rada Odbora propisani su Pravilima JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most
Za učešće u radu Odbora, imenovani iz člana 1. ovog rješenja imaju pravo na naknadu.

Član 4.

Imenovani članovi odbora iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24).

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-159/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 122.stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, donijelo je :

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Privremene skupštine
JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sanski Most

Član 1.

Za članove Privremene skupštine JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sanski Most (u daljnjem tekstu: Privremena skupština) imenuju se:

1. Alan Agić, predsjednik
2. Tehvid Hajrić, član
3. Enes Brandić, član.

Član 2.

Mandat članova Privremene skupštine traje do okončanja procedure imenovanja članova stalne Skupštine, a najduže 3 (tri) mjeseca.

Član 3.

Zadaci i način rada Privremene skupštine propisani su Odlukom o usklađivanju Odluke o osnivanju JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima Federacije BiH, Zakonom o privrednim društvima Federacije BiH i Statutom JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sanski Most.

Za učešće u radu Privremene skupštine, imenovani iz člana 1. ovog rješenja imaju pravo na naknadu.

Član 4.

Imenovani članovi Skupštine iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24).

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-160/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH (" Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 122.stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, donijelo je :

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Privremene skupštine JP RTV Sana d.o.o. Sanski Most

Član 1.

Za članove Privremene skupštine JP RTV Sana d.o.o. Sanski Most (u daljnjem tekstu: Privremena skupštine) imenuju se:

1. Semir Alagić, predsjednik
2. Azra Hasanbegović-Mahić, član
2. Erwin Kerić, član

Član 2.

Mandat članova Privremene skupštine traje do okončanja procedure imenovanja članova stalne Skupštine, a najduže 3 (tri) mjeseca.

Član 3.

Zadaci i način rada Privremene skupštine propisani su Odlukom o usklađivanju Odluke o osnivanju JP RTV "Sana" d.o.o. Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima Federacije BiH, Zakonom o privrednim društvima Federacije BiH i Statutom JP RTV "Sana" d.o.o. Sanski Most. Za učešće u radu Privremene skupštine, imenovani iz člana 1. ovog rješenja imaju pravo na naknadu

Član 4.

Imenovani članovi iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24).

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-161/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH (" Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 122.stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, donijelo je :

RJEŠENJE

o imenovanju članova Privremene skupštine JP "Veterinarska stanica " d.o.o. Sanski Most

Član 1.

Za članove Privremene skupštine JP "Veterinarska stanica " d.o.o. Sanski Most (u daljnjem tekstu: Privremena skupština) imenuju se:

1. Alen Šećerović, predsjednik
2. Nerma Šarčević, član
3. Fuad Koluh, član

Član 2.

Mandat članova Privremene skupštine traje do okončanja procedure imenovanja članova stalne Skupštine, a najduže 3 (tri) mjeseca.

Član 3.

Zadaci i način rada Privremene skupštine propisani su Odlukom o usklađivanju Odluke o osnivanju JP "Veterinarska stanica" d.o.o. Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima Federacije BiH i Zakonom o privrednim društvima Federacije BiH i Statutom JP "Veterinarska stanica " d.o.o. Sanski Most .

Za učešće u radu Privremene skupštine, imenovani iz člana 1. ovog rješenja imaju pravo na naknadu.

Član 4.

Imenovani članovi Skupštine iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24).

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-162/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH (" Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 122.stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, donijelo je :

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Privremenog nadzornog odbora
Turističke zajednice Sanski Most

Član 1.

Za članove Privremenog nadzornog odbora Turističke zajednice Sanski Most (u daljnjem tekstu: Odbor) imenuju se:

1. Elvedin Muminović, predsjednik
2. Amer Mezetović, član
3. Lejla Alibegović, član

Član 2.

Mandat članova Privremenog nadzornog odbora traje do okončanja procedure imenovanja članova stalnog Nadzornog odbora, a najduže 3 (tri) mjeseca.

Član 3.

Zadaci i način rada Odbora propisani su Statutom Turističke zajednice Sanski Most
Za učešće u radu Odbora, imenovani iz člana 1. ovog rješenja imaju pravo na naknadu.

Član 4.

Imenovani članovi odbora iz tačke I ovog rješenja su u obavezi, u roku od 30 dana od dana imenovanja, podnijeti prijavu imovine u skladu sa Zakonom o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u USK ("Službeni glasnik USK", broj: 17/22- prečišćeni tekst, 10/23 i 20/24).

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-163/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 125. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, razmatralo je Prijedlog za nagodbu od strane Divel d.o.o. po Presudi broj: 17 0 Ps 132190 25 PŽ od 30.04.2025. godine, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Daje se saglasnost Općinskom načelniku o prihvatanju prijedloga za nagodbu od strane Divel d.o.o. po Presudi broj: 17 0 Ps 132190 25 PŽ od 30.04.2025. godine.

Član 2.

Zadužuje se Služba za finansije, trezor i zajedničke poslove da za narednu redovnu sjednicu Općinskog vijeća pripremi i Općinskom vijeću na razmatranje dostavi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju prihoda i rashoda Budžeta Općine Sanski Most za 2025.godinu (Rebalans) u kojem će biti sadržan ekonomski kod za isplatu novčanih sredstava po dostavljenom prijedlogu za nagodbu od strane Divel d.o.o. po Presudi broj: 17 0 Ps 132190 25 PŽ od 30.04.2025. godine.

Član 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-164/25
Datum: 30.05.2025.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 125. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, razmatralo je Izvještaj o radu mjesnih zajednica na području Općine Sanski Most za 2024. godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu mjesnih zajednica na području Općine Sanski Most za 2024. godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-165/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 125. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, razmatralo je Izvještaj o radu i finansijskim pokazateljima JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za 2024. godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Ne usvaja se Izvještaj o radu i finansijskim pokazateljima JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za 2024. godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-166/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 125. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, razmatralo je Informaciju o stanju poljoprivrede na području Općine Sanski Most za 2025. godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prima se k znanju Informacija o stanju poljoprivrede na području Općine Sanski Most za 2025. godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-167/25
Datum: 30.05.2025.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.**

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 125. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, razmatralo je Informaciju o radu Općinskog suda u Sanskom Mostu za 2024. godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prima se k znanju Informacija o radu Općinskog suda u Sanskom Mostu za 2024. godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-168/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 125. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 03/25), Općinsko vijeće Sanski Most na 8. sjednici održanoj dana 29.05.2025. godine, razmatralo je Informaciju o radu JU "Služba za zapošljavanje USK-a" - Biro rada Sanski Most za 2024. godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prima se k znanju Informacija o radu JU "Služba za zapošljavanje USK-a" - Biro rada Sanski Most za 2024. godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-169/25
Datum: 30.05.2025.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Amar Trožić, s.r.



Na osnovu člana 33. do 36. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sanski Most („Službeni glasnik Općine Sanski Most“, broj: 03/25), Kolegij Općinskog vijeća Općine Sanski Most, donosi:

POSLOVNIK o radu Kolegija Općinskog vijeća

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Poslovnika)

Ovim Poslovníkom pobliže se uređuje organizacija, način rada, djelokrug rada i sastav Kolegija, prava i dužnosti članova Kolegija, način sazivanja sjednica, tok sjednica, sadržaj i način vođenja zapisnika i druga pitanja od značaja za rad Kolegija Općinskog vijeća Općine Sanski Most (u daljem tekstu: Kolegij).

Član 2.

(Načela organizovanja Kolegija)

Kolegij Općinskog vijeća Općine Sanski Most uspostavlja se rješenjem predsjedavajućeg/e Vijeća, a svoj rad organizira u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona, Statutom Općine Sanski Most, Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Sanski Most i ovim Poslovníkom.

II SASTAV I DJELOKRUG RADA KOLEGIJA

Član 3.

(Sastav Kolegija)

(1) Kolegij Općinskog vijeća Općine Sanski Most čine:

- a) Predsjedavajući/a,
- b) Zamjenik/ca predsjedavajućeg/e,
- c) Predsjednici klubova vijećnika u Vijeću,
- d) Općinski načelnik/ca,

(2) Sekretar Općinskog vijeća prisustvuje sjednicama Kolegija, bez prava odlučivanja.

(3) Predsjedavajući/a Vijeća po funkciji je predsjednik/ca Kolegija, a zamjenik/ca predsjedavajućeg/e Vijeća je zamjenik/ca predsjednika/ce Kolegija.

Član 4.

(Djelokrug rada Kolegija)

Kolegij Vijeća u obavljanju poslova u okviru svojih prava i dužnosti:

- a) utvrđuje prijedlog Programa rada Vijeća i radnih tijela Vijeća;
- b) stara se o ostvarivanju prava i dužnosti vijećnika u obavljanju njihovih dužnosti;
- c) osigurava saradnju sa klubovima vijećnika i između njih;
- d) koordinira rad radnih tijela Vijeća i saradnju Vijeća i njegovih radnih tijela;
- e) osigurava saradnju Vijeća i općinskog organa uprave;
- f) koordinira aktivnosti u pripremama sjednica Vijeća i utvrđivanju dnevnog reda na tim sjednicama, te utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednice Vijeća;
- g) prati izvršavanje odluka i zaključaka Vijeća,
- h) prati izvršavanje Programa rada Vijeća,
- i) razmatra inicijative i prijedloge upućene Vijeću.

III NAČIN RADA KOLEGIJA

Član 5.

(Sjednice Kolegija)

- (1) Kolegij radi u sjednicama.
- (2) Sjednice Kolegija održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput između sjednice Vijeća.
- (3) Sjednicama Kolegija prisustvuje Sekretar organa uprave Općine ili službenik Općinskog organa uprave kojega ovlasti Općinski načelnik.
- (4) Sjednicama Kolegija, po pozivu predsjedavajućeg/e Vijeća, mogu prisustvovati predstavnici službi Općinskog organa uprave, predsjednici radnih tijela Vijeća, drugi vijećnici i druga lica, bez prava odlučivanja.

Član 6.

(Prava i dužnosti članova Kolegija)

- (1) Član Kolegija ima prava i obavezu prisustvovati sjednicama Kolegija, raspravljati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Kolegija ili po kojem se odlučuje, predlagati uvrštavanje određenih pitanja u dnevni red sjednica Kolegija, sudjelovati u radu, radnih tijela Vijeća i onda kada nije član tih radnih tijela i obavljati i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Općine, Poslovníkom Općinskog vijeća Sanski Most i ovim Poslovníkom.
- (2) Članovi Kolegija odgovorni su za izvršavanje poslova i zadataka koje im povjeri Kolegij i o izvršenju tih poslova i zadataka, na zahtjev Kolegija ili po vlastitoj inicijativi, podnese izvještaj.

Član 7.

Za svoj rad članovi Kolegija imaju pravo na naknadu za angažovanje u radu Kolegija i pokrće troškova koje su imali u vezi sa radom u Kolegiju, u skladu sa odlukom Vijeća.

Član 8.

(Sazivanje i vođenje sjednica Kolegija)

- (1) Sjednice Kolegija saziva, predlaže dnevni red i vodi predsjednik/ca Kolegija, a u slučaju njegove/njene spriječenosti sjednice saziva i vodi zamjenik/ca predsjednika/ce Kolegija.
- (2) U slučaju spriječenosti i zamjenika/ce predsjednika/ce Kolegija, sjednicu Kolegija saziva i vodi član Kolegija kojeg odredi Kolegij.
- (3) Sjednice Kolegija sazivaju se elektronskim putem, a u opravdanim slučajevima i pismenim putem ili telefonski kada se poziv ne može uputiti elektronskim putem.
- (4) O načinu sazivanja sjednica odluku donosi Kolegij, a u izuzetnim i hitnim prilikama predsjednik/ca Kolegija.
- (5) Poziv za sjednicu Kolegija, zajedno sa materijalima dostavljaju se članovima Kolegija i drugim pozvanim osobama u pravilu tri dana prije održavanja sjednice, elektronskim putem, a u opravdanim slučajevima i pismenim putem ili telefonski kada se poziv ne može uputiti elektronskim putem.
- (6) U opravdanim slučajevima predsjednik/ca Kolegija može sazvati sjednicu i u roku kraćem od tri dana, a dnevni red za tu sjednicu može predložiti i materijale dostaviti i na samoj sjednici Kolegija.
- (7) Član Kolegija koji je spriječen da prisustvuje sjednici Kolegija, svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o materijalima i pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Kolegija, može dostaviti pismenim putem do početka sjednice.
- (8) U hitnim slučajevima izjašnjavanje članova Kolegija o pojedinim pitanjima može se izvršiti i putem telefona, faxes, elektronskom poštom ili na drugi način, o čemu se sastavlja poseban zapisnik.

Član 9.

(Tok sjednica Kolegija)

Kolegij može punovažno raditi ako je na sjednici prisutna najmanje natpolovična većina članova Kolegija.

Član 10.

- (1) Na početku sjednice predsjednik/ca Kolegija utvrđuje prisustvo članova Kolegija.
- (2) Nakon utvrđivanja prisustva i konstatiranja da su ispunjeni uslovi za punovažan rad Kolegija utvrđuje se dnevni red sjednice Kolegija.
- (3) Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati na prijedlog članova Kolegija, Općinskog/e načelnika/ce ili ovlaštenog predstavnika Općinskog/e načelnika/ce, na način da se pojedine tačke predloženog

dnevnog reda ili materijali izostave ili da se prijedlog dnevnog reda nadopuni sa novim tačkama ili materijalima.

(4) Ako sjednici Kolegija ne prisustvuje Općinski/a načelnik/ca ili njegov ovlašten predstavnik, ili drugi ovlašten predlagači i obrađivači materijala iz Programa rada Općinskog vijeća, Kolegij može odlučiti da se pojedini materijal izostavi iz dnevnog reda te sjednice Kolegija.

(5) U toku sjednice Kolegija može se izmjeniti redosljed razmatranja pojedinih materijala.

(6) Na početku rasprave svaki se materijal ukratko obrazlaže od strane ovlaštenog predlagača, odnosno obrađivača istog.

(7) Ako je materijal u formi nacрта ili nekoj drugoj formi bio prethodno razmatran na radnom tijelu Vijeća, predsjednik tog radnog tijela iznosi stavove i mišljenja radnog tijela po istom.

(8) Učesnici u raspravi na sjednici Kolegija mogu govoriti samo o materijalima, odnosno pitanju o kojem se vodi rasprava.

(9) Predsjednik/ca Kolegija u skladu sa odredbama ovog Poslovnika i Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most vodi brigu da učesnik u raspravi ne bude ometan od članova Kolegija ili drugih lica koja po bilo kojem osnovu prisustvuju sjednici Kolegija, te po vlastitoj ocjeni, ukoliko smatra da je učesnik u raspravi ili neko drugo lice koje prisustvuje sjednici Kolegija, prekršio odredbe navedenih akata, istog može opomenuti ili mu oduzeti riječ, ako se radi o učesniku u raspravi.

(10) Nakon obavljene rasprave o pojedinom pitanju ili materijalu koji je na dnevnom redu sjednice Kolegija vrši se izjašnjavanje članova Kolegija.

(11) Izjašnjenje se vrši javno.

Član 11.

(Zapisnik sa sjednice Kolegija)

(1) O radu sjednica Kolegija vodi se skraćeni zapisnik.

(2) Zapisnik na sjednici Kolegija vodi zapisničar, a za organizaciju vođenja zapisnika odgovoran je sekretar Općinskog vijeća i Viši referent za administrativne poslove.

(3) Zapisnik obavezno sadrži osnovne podatke o prisutnim licima, o tačkama dnevnog reda, o prijedlozima i mišljenjima iznijetim na sjednici, o provedoj raspravi, o rezultatima izjašnjavanja i donesenim zaključcima i zauzetim stavovima Kolegija.

(4) Zapisnik ovjeravaju predsjednik/ca Kolegija, sekretar Vijeća i zapisničar.

(5) Prepisi zapisnika dostavljaju se članovima Kolegija, a o eventualnim primjedbama na zapisnik raspravlja se na narednoj sjednici Kolegija.

(6) Ukoliko se primjedbe prihvate, izvršit će se odgovarajuće izmjene zapisnika.

IV JAVNOST RADA

Član 12.

(Obezbjeđivanje javnosti rada Kolegija)

(1) Rad Kolegija na sjednicama je javan.

(2) Javnost rada Kolegija osigurava se po odluci Kolegija javnim održavanjem sjednica, izvještavanjem javnosti putem sredstava javnog informisanja, davanjem saopćenja, intervjuua, održavanjem konferencija za štampu i elektronske medije, objavljivanjem na zvaničnoj web stranici Općine Sanski Most i objavljivanjem akata u „Službenom glasniku Općine Sanski Most“.

(3) Osnov informisanja javnosti o radu na sjednicama Kolegija je isključivo materijal koji je bio na sjednici i odluke i zaključci, odnosno drugi akti koji su razmatrani i doneseni na sjednici Kolegija.

(4) U izuzetnim slučajevima određuje se o kojim se materijalima ne može informisati javnost, bilo privremeno ili trajno, zbog njihove tajnosti.

(5) O informisanju javnosti o radu Kolegija brine se predsjednik/ca Kolegija.

V OBAVLJANJE STRUČNIH I TEHNIČKIH POSLOVA ZA KOLEGIJ

Član 13.

Stručne i tehničke poslove za potrebe Kolegija obavlja i obezbjeđuje sekretar Vijeća putem Stručne službe Općinskog vijeća.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

(Donošenje, izmjene i dopune)

- (1) Ovaj Poslovnik se donosi nakon izvršenog usaglašavanja članova Kolegija Općinskog vijeća.
- (2) Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na način i po postupku kao i Poslovnik.

Član 15.

(Stupanje na snagu i supsidijarna primjena)

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Kolegija Općinskog vijeća Sanski Most, broj: 01-05-3-177/17 od 29.09.20217.godine ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 08/17)
- (2) Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u „Službenom glasniku Općine Sanski Most“.
- (3) Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom shodno se primjenjuju odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća, Statuta Općine Sanski Most i drugih propisa.

Broj: 01-02-142/25
Datum: 13.05.2025.god.



Predsjedavajući Općinskog vijeća
Amar Trožić

Na osnovu člana 3. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broje: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), člana 5. stav 2. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja Registra budžetskih korisnika budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 30/14) Služba za finansije donosi;

REGISTAR

budžetskih korisnika Općine Sanski Most za 2026.godinu

Registar budžetskih korisnika Općina Sanski Most za 2026.godinu čine sljedeći budžetski korisnici:

RBK BROJ	0111
NAZIV	Jedinstveni općinski organ uprave općine Sanski Most
ADRESA	Trg ljljiana broj 3
ID BROJ	4263235840001

RBK BROJ	0112
NAZIV	JU „Narodna biblioteka“
ADRESA	ZAVNOBIH-a br.1
ID BROJ	4263121080007

RBK BROJ	0113
NAZIV	Općinsko pravobranilaštvo
ADRESA	Organizatora otpora br. 1
ID BROJ	4263320440004

RBK BROJ	0114
NAZIV	Općinsko vijeće
ADRESA	Organizatora otpora br. 1
ID BROJ	4263235680004

RBK BROJ	0115
NAZIV	JU“Centar za socijalni rad“
ADRESA	Muse Ćazima Ćatića bb
ID BROJ	4263200200000

RBK BROJ	0116
NAZIV	JU“Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“
ADRESA	Organizatora otpora br. 1
ID BROJ	4263448930001

II

Podaci iz Registra koji se ne objavljuju, javni su i dostupni u Službi za finansije, trezor i zajedničke poslove.

III

Status budžetskog korisnika koji se utvrdi nakon objave ovog Registra , objavit će se sljedeće godine.

IV

Registar budžetskih korisnika Općine Sanski Most za 2026.godinu će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Sanski Most“.

Općina Sanski Most
Služba za finansije, trezor i
zajedničke poslove

Broj: 04-11-1700/25

Datum: 25.04.2025.godine



SEKRETAR ORGANA UPRAVE

Sadić Mirsad, dipl.pravnik

Na osnovu člana 138 stav 2. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službeni glasnik USK-a, broj 12/13, 3/16, 15/20, 10/22, 07/24, 01/25), te člana 38. Statuta općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most, broj: 04/08, 05/08, 05/09, 2/10, 9/11), Općinski načelnik Općine Sanski Most, **d o n o s i :**

P R A V I L N I K

o visini naknade, načinu obračuna i naplate troškova rada Komisije za tehnički pregled građevina na području općine Sanski Most

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se visina naknade, način obračuna i naplate troškova rada Komisije za tehnički pregled građevina na području općine Sanski Most.

Član 2.

Tehnički pregled građevina vrši Komisija za tehnički pregled građevina koju u skladu sa Pravilnikom o tehničkom pregledu građevina (Službeni glasnik USK-a, br.26/22), putem nadležne Službe imenuje Općinski načelnik.

Član 3.

Bruto iznos troškova vršenja tehničkog prijema građevina padaju na teret investitora i utvrđuju se posebnim zaključkom kojeg donosi Općinski načelnik putem nadležne Službe.

Član 4.

Općinski načelnik putem ovlaštenog službenog lica utvrđuje troškove tehničkog pregleda na osnovu prijedloga troškovnika komisije za tehnički pregled, sačinjenog u skladu sa ovim Pravilnikom. Ukupne bruto troškove tehničkog pregleda čini naknada za rad članova komisije i manipulativni troškovi postupka.

Naknada za rad članova komisije obračunava se iz iznosa od 40% od ukupnih troškova, a preostalih 60% su troškovi postupka.

Naknada za rad članova komisije raspoređuje se na jednake dijelove vodeći računa da naknada predsjednika komisije koji ujedno vrši i pregled određenih radova, bude veća za 10%.

Naknada za rad člana komisije može da iznosi maksimalno 1.500,00 KM u neto iznosu, a za predsjednika komisije plus 10 % na isti iznos.

Ako se tehnički pregled objekta vrši van radnog vremena službenom licu koje priprema administrativno-tehničke uslove za rad komisije za tehnički pregled, pripada naknada u visini od 30 % naknade utvrđene za predsjednika komisije, koja može iznositi minimalno 30,00 KM a maksimalno 300,00 KM.

Član 5.

Visinu naknade za rad članova komisije određuje općinski načelnik uzimajući u obzir složenost građevine odnosno zahvata u prostoru kao i dužinu trajanja tehničkog pregleda.

Pod dužinom trajanja tehničkog pregleda podrazumjeva se broj dana provedenih na pripremi tehničkog pregleda (pregled tehničke i druge dokumentacije), broj dana provedenih u vršenju tehničkog pregleda na licu mjesta, te na izradi zapisnika, izvještaja i mišljenja o izvršenom tehničkom pregledu.

Član 6.

Troškovi tehničkog pregleda određuju se u skladu sa tabelom kako slijedi :

R.B	OBJEKAT	CIJENA	
STAMBENI OBJEKTI			
1.	Stambeni individualni objekat do 200 m ² bruto površine	400,00 KM	
2.	Stambeni individualni objekat 200-500 m ² bruto površine	550,00 KM	
3.	Stambeni individualni objekat preko 500 m ² bruto površine	600,00 KM	
4.	Stambeni objekat sa više od tri stambene jedinice	0,50 % od investicione vrijednosti minimalno 600 ,00 KM	max 5.000,00 KM
STAMBENO-POSLOVNI OBJEKTI			
5.	Stambeno poslovni objekat do 200 m ² bruto površine	600,00 KM	
6.	Stambeno poslovni objekat 200-500 m ² bruto površine	700,00 KM	
7.	Stambeno poslovni objekat preko 500 m ² bruto površine	0,50 % od investicione vrijednosti minimalno 900 ,00 KM	max 5.000,00 KM
POSLOVNI PROSTORI POSLOVNI I JAVNI OBJEKTI			
8.	Poslovni prostori i poslovni objekti do 200 m ² bruto površine	700,00 KM	
9.	Poslovni prostori i poslovni objekti 200-500 m ² bruto površine	850,00 KM	
10.	Poslovni prostori i poslovni objekti preko 500 m ² bruto površine	0,50 % od investicione vrijednosti minimalno 1.500 ,00 KM	max 6.000,00 KM
OBJEKTI SPECIJELNE NAMJENE			
11.	Benzinske pumpe	0,70 % od investicione vrijednosti minimalno 2.000 ,00 KM	max 10.000,00 KM
12.	Objekti Infrastrukture	Putevi, vodovodi, mostovi	0,15 % od investicione vrijednosti minimalno 500 ,00 KM max 3.000,00 KM
		Dalekovodi, trafostanice, TT mreže drugi elektroenergetski objekti	2,00 % od investicione vrijednosti minimalno 2.000 ,00 KM max 15.000,00 KM
		Solarne elektrane i ostali objekti za proizvodnju energije	2,00 % od investicione vrijednosti minimalno 3.000 ,00 KM max 15.000,00 KM
13.	Složeni industrijski objekti-proizvodni	0,50 % od investicione vrijednosti minimalno 1.500 ,00 KM	max 8.000,00 KM
14.	Skladišta poslovnih- proizvodnih prostora	0,20 % od investicione vrijednosti minimalno 1.000 ,00 KM	max 4.000,00 KM
OSTALI OBJEKTI			

15.	Kiosk	250,00 KM	
16.	Panoi	200,00 KM	
17.	Reklame	200,00 KM	
18.	Ljetne bašte	300,00 KM	
19.	Pomoćni objekti – garaže, ljetne kuhinje ostave, nadstrešnice i sl.	300,00 KM	
20.	Vikend objekti do 50 m ² bruto površine	500,00 KM	
21.	Vikend objekti do 50 m ² bruto površine	700,00 KM	
22.	Bazeni	800,00 KM	
23.	Poljoprivredni objekti – štale i sl.	0,50 % od investicione vrijednosti minimalno 500,00 KM	max 2.000,00 KM
24.	Vjerski objekti, spomen obilježja, objekti za kulturu i obrazovanje i sl.	0,10 % od investicione vrijednosti minimalno 300,00 KM	max 1.000,00 KM

Član 7.

Investiciona vrijednost građevine utvrđuje se na slijedeći način :

- na osnovu Odluke o utvrđivanju prosječne konačne cijene po 1m² korisne površine za za tekuću godinu
- na osnovu validnog ugovora i dokumenta kojim se dokazuju uložena sredstva na izgradnji građevine
- na osnovu procjene institucije registrovane za poslove vještačenja ili procjenom stalnog sudskog vještaka
- na osnovu predračunske vrijednosti objekta iz glavnog projekta

Član 8.

U investicionu vrijednost građevine ulaze :

- vrijednost građevinskog zemljišta
- troškovi uređenja gradskog građevinskog zemljišta i rente
- saglasnosti nadležnih organa uprave, institucija, zavoda i organizacija
- troškovi komunaklnih priključaka i pristupnih cesta
- izrada tehničke dokumentacije za odobrenje za izvođenje radova
- vrijednost ugrađene neophodne opreme koja je sastavni dio dokumentacije
- revizija tehničke dokumentacije, stručni nadzor i tehnički pregled

Član 9.

Ako su zapisnikom komisije utvrđeni nedostaci na objektu koji se mogu otkloniti u zakonom određenom roku, ne dužem od 90 dana, izvršit će se ponovni tehnički pregled.

Naknada za ponovni tehnički pregled iznosi 30% od ukupnih troškova prvog tehničkog pregleda.

Član 10.

Isplatu članova komisije, obračun poreskih obaveza i manipulativnih troškova vršit će Služba za finansije općine Sanski Most, putem računa poslovnih banaka u roku od 30 dana od dana izvršene uplate od strane investitora.

Član 11.

Investitor objekta za koji se obavlja tehnički pregled uplaćuje ukupne troškove koje putem nadležne Službe zaključkom utvrđuje Općinski načelnik. Troškovi se uplaćuju na poseban žiro račun općine Sanski Most.

Nadležna Služba ne može izdati upotrebnu dozvolu dok se ne uplate troškovi za tehnički pregled građevine.

Član 12.

Svi upravni postupci kod nadležne Službe koji nisu okončani do donošenja ovog Pravilnika, nastaviti će se u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Član 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o formiranju i načinu rada komisije za tehnički pregled građevina, te utvrđivanju visine i načina naplate nakade za rad u ovoj komisiji, br:03-02-2227/06 od 15.12.2006.godine i odredba člana 6. stav (3) alineja 2 Pravilnika o radu komisija i drugih radnih tijela koje imenuje Općinski načelnik broj: 01-02-1775/13 od 13.08.2013.godine

Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Sanski Most

Broj: 03-11-1762/25
Datum: 05-05-2025.

