

Na osnovu člana 12. stav. 3. tačka nj. i člana 21. Stav. 1. tačka č. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK", br. 8/11), člana 7. stav 3. Zakona o pripadnosti javnih prihoda Unsko-sanskog kantona i finansiranju Unsko-sanskog kantona ("Službeni list Unsko-sanskog kantona" broj 3/97 i 8/99) i člana 2. stav 2. Zakona o administrativnim taksama i tarifi kantonalnih administrativnih taksa ("Službeni list Unsko-sanskog kantona" broj 3/97 i "Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj 9/98, 8/99, 7/01, 10/01, 4/03, 20/04 i 4/09), te člana 38. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most" broj 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 5/11), Općinsko vijeće Općine Sanski Most na 3-oj sjednici održanoj dana 18.02.2013.godine donosi

ODLUKU

o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksa **DIO**

PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1. (predmet)

Ovom Odlukom uređuje se plaćanje administrativnih taksa (u daljem tekstu: taksa) za spise i radnje u upravnim stvarima, kao i za druge predmete i radnje kod Općinskog organa uprave i drugih pravnih lica kojima je povjereno da rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obavezama samostalno ili na koju su prenesena javna ovlaštenja.

Član 2. (tarifa)

Spisi i radnje za koje se plaća taksa, kao i visina taksa, utvrđuje se Tarifom općinskih administrativnih taksa (u daljem tekstu: Tarifa), koja je sastavni dio ove Odluke.

Član 3. (obaveza propisivanje takse)

Taksa se ne može naplatiti, ako Tarifom nije propisana.

Član 4. (pripadnost prihoda)

Prihod ostvaren naplatom općinskih administrativnih taksa je prihod budžeta Općine.

**DRUGI DIO -TAKSENI OBVEZNIK, TAKSENA OBAVEZA I
TAKSENA OSNOVICA
POGLAVLJE I-TAKSENI OBVEZNIK**

**Član 5.
(pojam taksenog obveznika)**

Takseni obveznik je osoba po čijem zahtjevu je pokrenut postupak odnosno osoba za koju se obavljaju radnje za koje je, u skladu sa Tarifom, propisano plaćanje takse.

Član 6. (solidarna obaveza)

Ako za isti spis ili radnju postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

**Član 7.
(zajednički zahtjev)**

Ako više osoba podnosi zajednički zahtjev, plaća se jedna taksa.

POGLAVLJE II - TAKSENE OBAVEZA

Član 8. (vrijeme plaćanja taksa)

Taksa se plaća u trenutku nastanka taksene obaveze, ako ovom Odlukom ili drugim propisom nije drugačije propisano.

**Član 9.
(vrijeme nastanka taksene obaveze)**

Taksena obaveza nastaje:

- a) za podneske, u vrijeme kada se predaju, a za usmeno saopćavanje na zapisnik kada se zapisnik sastavlja
- b) za rješenja i druge isprave, u vrijeme podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje
- c) za upravne radnje, u vrijeme podnošenja zahtjeva za izvršenje tih radnji

POGLAVLJE in - TAKSENA OSNOVICA

Član 10. (više primjeraka isprava)

- (1) Kada se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za svaki daljnji primjerak plaća se taksa kao za prepis i ovjeru prepisa.
- (2) Taksa iz stava 1. ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

Član 11.
(naznačavanje plaćanja ili oslobađanja od plaćanja takse)

- (1) U iješenju ili drugoj ispravi, za koju je taksa plaćena, mora se naznačiti da je taksa plaćena, u kojem iznosu i po kom Tarifnom broju.
- (2) U iješenju ili drugoj ispravi koja su oslobođena od plaćanja takse, mora se naznačiti na osnovu kojih odredbi ove Odluke su oslobođena od plaćanja takse.

Član 12. **(taksiranje podnesaka)**

- (1) Netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesci i drugi spisi ne smiju biti primljeni neposredno od stranke.
- (2) Ako netaksiran ili nedovoljno taksiran podnesak stigne poštom, organ nadležan za odlučivanje po zahtjevu pozvat će taksenog obveznika opomenom, da u roku od 8 dana od dana prijema opomene, plati redovnu taksu kao i taksu na opomenu.
- (3) Nadležni organ pokrenut će postupak i po netaksiranom ili nedovoljno taksiranom podnesku iz stava 2. ovog člana, ali rješenje ili drugi akt ne može stranci biti dostavljen prije nego što plati taksu i taksu po opomeni.
- (4) Odredbe stava 2. ovog člana ne primjenjuju se na spise i radnje koji netaksirani ili nedovoljno taksirani stignu poštom iz inozemstva.

Član 13.
(rješavanje prije zakonskog roka)

Ukoliko stranka zahtijeva da se zahtjev riješi odmah ili najdalje u roku od tri dana, naplaćuje se trostruki iznos predviđene takse.

Član 14. **(ne podliježu taksi)**

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju takse.

DIO TREĆI - PLAĆANJE, OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA TAKSE, POVRAT I PRISILNA NAPLATA TAKSE POGLAVLJE I - PLAĆANJE TAKSE

Član 15. **(plaćanje takse)**

Općinske administrativne takse utvrđene i iskazane u Tarifi, plaćaju se u domaćoj valuti.

POGLAVLJE II - OSLOBADANJE OD PLAĆANJE TAKSE

Član 16. (oslobađanja)

Od plaćanja takse oslobođeni su:

1. državni organi, javne ustanove i Mjesne zajednice,
2. humanitarne i dobrotvorne organizacije,
3. korisnici stalne novčane pomoći Centra za socijalni rad,
4. organizacije i savezi za zaštitu lica sa fizičkim i psihičkim nedostacima i poremećajima za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti,
5. udruženja i fondacije: RVI, Porodica šehida i poginulih boraca, logoraša, demobilisanih boraca i civilnih žrtava rata u vezi sa vršenjem djelatnosti i drugih pitanja iz oblasti boračko- invalidske zaštite,
6. osobe kojima je rješenjem nadležnog organa priznato svojstvo člana: branioca, dobrovoljci i organizatori otpora, veterani, učesnici rata, ratni vojni invalidi, porodica poginulog, umrlog i nestalog branioca i ratnog vojnog zarobljenika,
7. redovni studenti sa prebivalištem u Sanskom Mostu,
8. poljoprivredne zadruge, poljoprivredna udruženja i poljoprivredni proizvođači u postupcima po članu 18. stav 9. ove Odluke.

Član 17. (izuzeci)

- (1) Osobe iz člana 16. tačke 3. i 6. ove Odluke dužne su uposleniku dati na uvid lični dokument i rješenje nadležnog organa sa kojim dokazuju činjenicu pripadnosti određenoj kategoriji. (2) Osobe iz člana 16. tačka 7. ove Odluke dužne su uposleniku dati na uvid lični dokument i upisni cu (index).
- (3) Pravna i fizička lica iz člana 16. tačka 8. dužne su uposleniku dati na uvid potvrdu da se vodi u evidenciji registra poljoprivrednih gazdinstava i registra klijenata općine Sanski Most.
- (4) Oslobađanja od plaćanja takse za građane iz člana 16. tačka 6. ove Odluke propisano je u tački 11. člana 5. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica (Službeni glasnik USK broj 3/05 i 1/09).
- (5) Oslobađanja od plaćanja takse iz člana 16. ove Odluke ne odnose se na takse propisane u Tarifnom broju 4. , 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 18., 20., 24., 26. i 27. Taksene tarife.

Član 18. (oslobađanja za spise i radnje)

Taksa se ne plaća na spise i radnje i to:

1. u postupku za povrat nepravilno naplaćenih taksa,
2. u postupku za ispravljanje grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama,
3. u postupku ostvarivanja prava iz zdravstvenog i penzijsko-invalidskog osiguranja u BIH,
4. u postupku za ostvarivanje prava demobilisanih boraca, dobrovoljaca, veterana, RVI, logoraša, lica sa izuzetnim zaslugama u odbrambenom ratu, nosilaca najviših ratnih priznanja, odlikovanja, u postupku rješavanja pitanja iz oblasti boračko-invalidske zaštite i iješavanja statusa izbjeglih i raseljenih osoba,
5. U postupku zasnivanja radnog odnosa, za osobe koje nisu u radnom odnosu,
6. u postupku ostvarivanja prava na penziju,

7. u postupku sticanja obrazovanja u osnovnim školama za svjedočanstva i uvjerenja,
8. u postupku zaštite spomenika kulture i prirode,
9. u postupku utvrđivanja podsticaja u poljoprivredi i izdavanja uvjerenja za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom,
10. u postupku ostvarivanja prava o slobodi pristupa informacijama u posjedu općinskog organa (prvih deset fotokopiranih stranica)

**Član 19.
(izuzeci u slučaju podnošenja zahtjeva od više lica)**

Kad je zahtjev pokrenut na zahtjev više osoba od kojih su neke oslobođene od plaćanja :akse, taksu u tom postupku plaća samo osoba koje nije oslobođena plaćanja takse.

POGLAVLJE III - POVRAT I PRISILNA NAPLATA TAKSE

Član 20. (povrat takse)

- 1) Osoba koja je platila taksu koju nije bila obavezna platiti ili je platila taksu u većem iznosu od propisane Tarifom ili je platila taksu za radnju koju organ nije obavio, ima pravo na povrat plaćene li više plaćene takse.
- 2) Postupak povrata takse pokreće se na zahtjev stranke.
- 3) Rješenje o povratu takse donosi organ kome je taksa plaćena.
- 4) Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta općine.

Član 21. (prisilna naplate takse)

Prisilna naplata takse vrši se po propisima o prisilnoj naplati poreza građana odnosno po propisima o prisilnoj naplati poreza od pravnih lica.

**IO ČETVRTI - ZASTARA, NADZOR, PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE
»OGLAVLJE I - ZASTARA I NADZOR**

Član 22. (zastara)

- 1) Pravo na naplatu takse zastarijeva u roku od dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksu rebalo naplatiti.
- 2) Pravo na povrat takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksa naplaćena.
- 3) Vrijeme zastarijevanja prava na naplatu takse prekida se svakom službenom radnjom općinskog organa poduzetom radi naplate koja je stavljena na znanje taksenom obvezniku.
- 4) Vrijeme zastarijevanja prava na povrat takse prekida se svakom radnjom taksenog obveznika »oduzetom kod općinskog organa uprave radi povrata takse.
- 5) U svakom slučaju, zastara nastupa nakon isteka roka od pet godina od dana nastanka obaveze.

Član 23. (nadzor)

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vrše Općinska služba za opću upravu i društvene djelatnosti i Općinska služba za finansije, trezor i zajedničke poslove.

Unutrašnju kontrolu primjene ove Odluke vrši organ, odnosno općinska služba koja rješava spise i obavlja radnje za koje se plaća taksa.

POGLAVLJE II - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 24. (primjena ranije odluke)

Svi postupci u vezi sa općinskim administrativnim taksama koji do dana stupanja na snagu ove Odluke nisu pravosnažno okončani, završit će se po odredbama ranije Odluke o općinskim administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksa.

Član 25. (naknade iz oblasti katastra nekretnina)

Za korištenje podataka i vršenje usluga iz oblasti premjera zemljišta, katastra nekretnina i katastra komunalnih usluga, propisane su posebne naknade i za iste se ne mogu naplaćivati administrativne takse.

Član 26. (prestanak važenja ranije odluke)

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksa broj 07-02-444/07 od 09.03.2007. god. objavljena u Službenom glasniku Općine Sanski Most broj 1/2007.

Član 27. (završne odredbe)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj:07-02-384/13
Datum: 19.02.2013.god.

Predsjedavajući Općinskog vijeća

s.r. Praštalo Drago

TARIFE OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSA

I - OPĆE TAKSE

Tarifni broj 1.

Za zahtjeve, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske, ako ovom Tarifom nije propisana druga taksa 5,00 KM

Napomena: Taksa po ovom tarifnim broju ne plaća se za naknadne podneske kojima stranka zahtijeva samo brži postupak po ranije podnesenom zahtjevu.

Tarifni broj 2.

Za sva rješenja koja donosi Općinski organ uprave i pravna lica iz člana 1. ove Odluke, za koja nije propisana posebna taksa 10,00 KM

Napomena: Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više lica, taksa po ovom tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima lica, kojim se rješenje dostavlja. Za rješenja donesena po žalbama ne plaća se taksa

Tarifni broj 3.

Za žalbe i prigovore protiv rješenja koje donosi Općinski organ uprave i pravna lica iz člana 1. ove odluke 10,00 KM

Napomena: Taksa na prigovor ne plaća se na rješenja iz radno-pravnog statusa uposlenika

Tarifni broj 4.

Rješenje o izmjeni ili dopuni rješenja 50,00 KM

Tarifni broj 5.

Za opomenu kojom se neko poziva da plati dužnu taksu 10,00 KM

Napomena: Taksa po ovom tarifnom broju plaća se za netaksirane ili nedovoljno taksirane podneske, kao i za opomenu koju je takseni obveznik bio dužan platiti i bez opomene.

II - OBLAST SLUŽBE ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I RESURSE

Tarifni broj 6.

Za akte na osnovu kojih se stiče pravo bavljenja trgovinskom djelatnosti:

| | |
|-----------------------------|--------------|
| 1 .tržnica na veliko..... | 1.000,00 KM |
| 2. benzinska.....pumpa..... | 1.000,00 |
| KM | |
| 3. benzinske..... | pumpe za lož |
| ulje | 500,00 KM |

| | | | |
|-----|--|---------------------------|-------------|
| 4. | plinske | pumpne stanice | : 500,00 KM |
| 5. | tržnica..... | na malo (pijaca) | 800,00 KM |
| 6. | auto | pijaca | 500,00 KM |
| 7. | stočna | pijaca | 200,00 KM |
| 8. | robna | kuća | 1.000,00 KM |
| 9. | trgovački..... | centar | 1.500,00 KM |
| 10. | skladište-stovarište..... | na veliko i malo | 1.000,00 KM |
| 11. | diskontna prodavnica | | 500,00 KM |
| 12. | poljoprivredna | apoteka | 500,00 KM |
| 13. | klasične i specijalizirane prodavnice na malo, pokretne . prodavnice i otkupne stanice..... | | 300,00 KM |
| 14. | samoposluga | i dragstor | 500,00 KM |
| 15. | trgovina na veliko u tranzitu | | 500,00 KM |
| 16. | Buti..... | k | 300,00 KM |
| 17. | kiosk-trgovina..... | i drugi slični objekti | 100,00 KM |

Tarifni broj 7.

Za akte na osnovu kojih se stiče pravo bavljenja trgovinskim uslugama

| | | | |
|----|--------------------|--|-----------|
| 1. | priredivanje..... | vašara | 300,00 KM |
| 2. | priredivanje | sajmova | 300,00 KM |
| 3. | usluge..... | skladištenja | 400,00 KM |
| 4. | usluge..... | otpreme i dopreme robe (špedicija)..... | 400,00 KM |
| 5. | usluge | posredovanja i zastupanja | 400,00 KM |

Tarifni broj 8.

Za akte na osnovu kojih se stiče pravo bavljenja ugostiteljskim djelatnostima:

| | | | |
|----|---|--|-------------|
| 1. | hote | 1 | 2.000,00 KM |
| 2. | noćni..... | klub, noćni bar, disko bar..... | 1.000,00 KM |
| 3. | motel, | apartmansko naselje | 1.000,00 KM |
| 4. | sobe | za iznajmljivanje, kuće za odmor, prenočište, kola za spavanje i si | 300,00 KM |
| 5. | restoran,..... | salon za posebne prilike, gostionica..... | 500,00 KM |
| 6. | caffe bar, bistro, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, kafana ljetna bašta, pivnica, buffet, krčma, konoba, klet..... | | 400,00 KM |
| 7. | zdravljak, čevabdžinica, aščinica, buregdžinica, slastičarnica, bosanska kafana, catering objekti | | 300,00 KM |
| 8. | objekti jednostavnih usluga, objekti brze prehrane | | 200,00 KM |

Tarifni broj 9.

Za akte na osnovu kojih se stiče pravo bavljenja raznim djelatnostima:

| | |
|---|-----------|
| 1 .usluge osiguranja roba, komisione usluge i usluge | |
| marketinga | 300,00 KM |
| 2.mikro kreditne organizacije | 500,00 KM |
| 3 .auto škole | 200,00 KM |
| 4. mjenjačnic.....e | 400,00 KM |
| 5. djelatnosti raznih agencija (putnička, turistička, za zapošljavanje, za nekretnine i si.)..... | 400,00 KM |

1

| | |
|--|--------------|
| lbavne isre | 300,00 KM |
| :gistracya poljopnvrredmh/srodnmh djelatnosti | 50 00 KM |
| brtničke/srodne djelatnosti: stolarska, zlatarska, izrada betonskih elemenata, automehaničarska, Pirotehnička, vodoinstalaterska, elektroinstalaterska, bravarsko-linarska, staklorezačka, nenorezačka, rovokopačka i utovarivačka, vulkanizerska, fotografska, optičarska, frizerska, arska, krojačka, molersko-farbarska? pržionica kafe, pekarska, mesarska, poslastičarska, čišćenje ada i prozora, videoteka i cvjećara i sl. | |
| | 150,00 KM |
| eficitarne djelatnosti: obučarska, sedlarsko-remenarska, tašnarska, kovačka, potkivačka, jrvak satova, izrada čipki, tapiserija, vezova i dr.umjetničkih zanimanja, izrada narodnih nošnji, ravka ortopedskih pomagala, op_ravka bicikla, farbanje vune, vodeničarska, korparska, užarsko- talska, proizvodnja kreča i hemijska čistiona..... | 50,00 KM |
| proizvodna djelatnost - proizvodni pogoni u sastavu privrednog društva..... | .. qq j rj ^ |
| . prevoz za vlastite potrebe..... | 20 00 KM |
| •banke | 500,00 KM |

Ijava svih prethodno navedenih djelatnosti:

| | |
|--|----------|
| ^{na} fizička lica | . KM |
| sa pravna lica..... | 20,00 KM |
| privremena odjava za fizička lica..... | 20,00 KM |

Tarifni broj 10.

| | |
|--|-----------|
| Prethoda vodna saglasnost | . 00 KM |
| Vodna saglasnost..... | 30,00 KM |
| Vodna dozvola | 50',00 KM |
| Rješenje o prekopu javne površine..... | 50,00 KM |
| Saglasnost za obustavu saobraćaja..... | ig'.00 KM |
| Rješenje o registraciji usklađenih redova vožnje | 200,00 KM |
| Rješenje o kretanju za vrijeme zabrane kretanja mot.vozilom..... | 50,00 KM |
| Rješenje o uklanjanju stabala sa javnih površina | 30,00 KM |
| Izdavanje dopunskih taksi oznaka..... | 30,00 KM |

Tarifni broj 11.

a rješenja o registraciji općinskih li_njja u javnom prevozu putnika za svaki polazak i svaki ovratak:

| | |
|--|-----------|
| 1 .za novi red vožnje | 200,00 KM |
| 2. za.....stari red vožnje sa promjenom | 100,00 KM |
| 3. zaproduženje odobrenja za vršenje prevoza..... | 50,00 KM |

Za stručno mišljenje iz oblasti poljoprivredne (čišćenje parcele i sl.)..... 30,00 KM

Tarifni broj 12.

za ovjeru poslovnih knjiga i to:

. Za poslovne knjige od svakog lista 0,10 KM

Napomena: Pod listom se podrazumijeva jedan list (dvije stranice) knjige, bez obzira da li su i.slovi povezani ili ne.

III - OBLAST GRAĐANSKIH STANJA I EVIDENCIJA

Tarifni broj 13.

za izvode iz matičnih knjiga : 5,00 KM

Tarifni broj 14.

za izvode iz matičnih knjiga namijenjenih inostranstvu.....30,00 KM

Tarifni broj 15.

za rješenja u postupku naknadnog upisa u knjigu rođenih sa konstatacijom državljanstva :
.....50,00 KM

Napomena: tarifni broj se ne odnosi na zahtjeve u postupku naknadnog upisa u obnovljene knjige
državljana

za uvjerenja iz matičnih evidencija (knjiga).....5,00 KM

Tarifni broj 16.

za uzete izjave na zapisnik vezano za stanja u Matičnim
knjigama (izjave o korištenju prezimena prije sklapanja braka) 10,00 KM

Napomena: Kod izdavanja Izvoda iz Matičnih knjiga, ne naplaćuje se i taksa propisana Tarifnim brojem 1., jer se
radi o usmenom zahtjevu

Tarifni broj 17.

za upise u matičnu knjigu rođenih, vjenčanih i umrlih na
osnovu inostranih izvoda.....30,00 KM

Tarifni broj 18.

1. naknada za vjenčanja u toku radnog vremena u službenim prostorijama Općine u dane kada radi Općinski organ uprave50,00 KM
2. naknada za vjenčanje izvan radnog vremena u zgradi Općinskog organa uprave (subota, nedjelja) !
150,00 KM
3. naknada za vjenčanje u toku radnog vremena, a izvan službenih prostorija Općinskog organa uprave
200,00 KM
4. naknada za vjenčanje izvan radnog vremena i izvan službenih prostorija općine..... 350,00 KM

IV OBLAST JAVNE UPRAVE

Tarifni broj 19.

Za ovjeru potpisa, rukopisa i prijepisa:

1. za ovjeru svakog potpisa 3,00 KM
2. za ovjeru identičnog rukopisa ili ovjeru prijepisa 3,00 KM
3. ovjera fotokopije od svakog polutabaka (dokumenta koji se ovjerava do pet polutabaka) 3,00 KM
ukoliko dokument koji se ovjerava ima preko pet polutabaka, svaka naredna ovjera fotokopije polutabaka 1,50 KM
za ovjeru izvan općine /na terenu/
potpisa, rukopisa, prijepisa i fotokopija 10,00 KM
za ovjeru punomoći 5,00 KM

Napomena: Pod polutabakom se podrazumijeva list papira od dvije stranice normalnog formata A- 4 ili manjeg. Ako je kopija dobivena iz evidencije organa, plaća se dvostruki iznos takse propisan u tački 2. ovog Tarifnog broja.

Tarifni broj 20.

Za ovjeru ugovora (po svakom primjerku) 6,00 KM

Napomena: Za ovjeru produženja roka važenja ugovora plaća se 50% takse propisane ovim tarifnim brojem. Svaka izmjena sadržine ugovora u taksenom pogledu se ima smatrati kao novi ugovor.

Tarifni broj 21.

Za ostala uvjerenja, ako nije drugačije propisano 10,00 KM

Tarifni broj 22.

Za ovjeru i izdavanje uvjerenja za inostranstvo za članove porodice koje radnici izdržavaju u BIH radi oslobađanja od poreza na plate u inostranstvu 60,00 KM

Tarifni broj 23.

za izdavanje duplikata radne knjižice 10,00 KM

za upisivanje i ovjeru izmjena u radnim knjižicama 3,00 KM

V OBLAST SOCIJALNE ZAŠTITE

Tarifni broj 24.

1. Za rješenja o usvojenju (po jednom usvojeniku) 100,00 KM
2. Za postupak posredovanja pri razvodu braka 100,00 KM
3. Za iješenje (saglasnost za raspolaganje imovinom djeteta, štice i si) 10,00 KM
4. Za saglasnosti (regulisanje putne isprave jednog djeteta, prelazak granice i si.) 10,00 KM
5. Uvjerenje o statusu korisnika 10,00 KM

1

6. Uvjerenje o osobnom statusu i utvrđenim obavezama (poslovna sposobnost, roditeljska staranja, starateljstvo, obaveza izdržavanja i si.)..... 30,00 KM
7. Izrada Socijalne anamneze (na zahtjev fizičkog lica) 50,00 KM
8. Izrada Nalaza i mišljenja psihologa, defektologa (na zahtjev fizičkog lica, osim u postupcima za ostvarivanje prava kod Centra za socijalni **Tad**..... 50,00 KM

VI OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA

Tarifni broj 25.

Za pribavljanje odobrenja za radio stanice:

1. zaodobrenje za postavljanje radio stanice 100,00 KM
2. zaodobrenje za korištenje kućne radio stanice 50,00 KM

Napomena: Za zamjenu ili produženje važenja dozvole plaća se 50% takse iz ovog tarifnog broja. Radio amateri učlanjeni u Savez radio amatera FBIH, ne plaćaju taksu propisanu ovim Tarifnim brojem.

Tarifni broj 26.

| Vrsta objekta | Urbanistička saglasnost / Lokacijska informacija | Odobrenje za građenje |
|---|--|-----------------------|
| Porodični stambeni objekat a) do tri etaže b) preko tri etaže | 150 KM 170 KM | 100 KM 120 KM |
| Porodični stambeno-poslovni objekt a) dol tri etaže b) preko tri etaže | 190 KM 210 KM | 150 KM 170 KM |
| Objekti kolektivnog tipa stanovanja a) površina do 1000 m ² b) preko 1000 m ² | 350 KM 450 KM | 230 KM 330 KM |
| Poslovni objekti a) do 100 m ² b) preko 100 m ² c) montažni objekti - kiosci | 210 KM 280 KM 180 KM | 180 KM 230 KM 150 KM |
| Javni objekti Upravno-administrativni, zdravstveni, školski, sportsko-rekreacioni, kina, banke, trgovački centri, autobuske stanice, benzinske pumpe i si) | 450 KM | 230 KM |
| Vjerski objekti | 250 KM | 150 KM |
| Proizvodni objekti do 100 m ² | 250 KM | 150 KM |
| Proizvodni objekti preko 100 m ² | 350 KM | 200 KM |
| Poljoprivredni objekti | 150 KM | 100 KM |
| Infrastrukturni objekti a) kablovske i nadzemne elektro i telefonske instalacije do 500m | 350 KM | 200 KM |

| Vrsta objekta | Urbanistička saglasnost / Lokacijska informacija | Odobrenje za građenje |
|---|--|-----------------------|
| b) kablovske i nadzemne elektro i telefonske instalacije preko 500m | 550 KM | 250 KM |
| c) vodovod i kanalizacija | 350 KM 350 KM 250 KM 150 KM | 200 KM 200 KM 200 KM |
| d) putevi | KM | 100 KM |
| e) mostovi | | |
| f) trafo stanice | | |
| Pomoćni objekti: garaže, ljetne kuhinje, ostave, kotlovnice | 150 KM | 100 KM |
| Vikend - objekti | 180 KM | 120 KM |
| Vanjsko uređenje: terase, igrališta, spomen-obilježja, parking-prostori, plaže, reklamni panoi, stubovi, drvoredi, ograde, parkovske površine i si. | 200 KM | 150 KM |
| Uklanjanje građevine | | 100 KM |
| Autobusko stajalište | 120 KM | 100 KM |
| Betonara i asfaltna baza | 550 KM | 300 KM |
| Izgradnja poligona | 250 KM | 150 KM |
| Septička jama | 50 KM | 50 KM |
| Mlin -vodenica | 130 KM | 50 KM |
| Putokazi | 230 KM | 150 KM |
| Potporni zid | 130 KM | 50 KM |
| Promjena namjene objekta | 170 KM | 100 KM |
| Dogradnja, nadogradnja i rekonstrukcija a) stambenog objekta b) poslovnog c) pomoćnog | 150 KM 170 KM 110 KM | 100 KM 120 KM 80 KM |
| Adaptacija objekta | 130 KM | |
| Nadstrešnice | 100 KM | 100 KM |

Izvodi iz prostorno-planske dokumentacije 100,00 KM
 Stručno mišljenje na osnovu prostorno-planske dokumentacije 150,00 KM
 Uvjerenje na osnovu uvida u dokumentaciju 20,00 KM
 Uvjerenje o stanju objekta utvrđeno na osnovu uviđaja na terenu 50,00 KM

Plan parcelacije

a) jedna parcela 100,00 KM
 b) svaka naredna parcela 50,00 KM

Upotrebna dozvola

- a) porodični stambeni objekti 100,00 KM
b) ostali objekti 170,00 KM

Napomena: Ove cijene vrijede osim ako je investitor Općina Sanski Most ili Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu

VI OBLAST IMOVINSKO-PRAVNIH POSLOVA

Tarifni broj 27.

1. Rješenje o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta radi
građenja putem konkursa 80,00 KM
2. Rješenje o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta u
svrhu kompletiranja zemljišta 80,00 KM
3. Rješenje o utvrđivanju prava vlasništva na izgrađenom
građevinskom zemljištu-sanacija 120,00 KM
4. Rješenje o utvrđivanju zemljišta za redovnu upotrebu
Objekta 100,00 KM
5. Rješenje o ustanovljenju prava služnosti:
a) za fizička lica 50,00 KM
b) za pravna lica 250,00 KM
6. Rješenje o uređenju međe 150,00 KM
7. Rješenje o utvrđivanju uzurpacije
zemljišta 100,00 KM
8. Rješenje o eksproprijaciji
100,00 KM
9. Rješenje o deeksproprijaciji 100,00 KM
10. Uvjerenje o riješenim imovinsko-pravnim odnosima:
a) za fizička lica 10,00 KM
b) za pravna lica 20,00 KM

**VII NAKNADE ZA KORIŠTENJE PODATAKA I VRŠENJE USLUGA PREMJERA NEKRETNINA I
KATASTRA KOMUNALNIH UREĐAJA**

Tarifni broj 28.

1. Naknade za korištenje podataka premjera i katastra određuju se na osnovu Privremene odluke

o naknadama za korištenje podataka premjera i katastra V br. 615/ 05 zajedno sa Tarifom naknada za korištenje podataka izmjere i katastra (" Službene novine FBiH" br. 69/05) 2. Naknade za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra određuju se na osnovu Privremene odluke o naknadama za vršenje usluga iz oblasti izmjere i katastra V br.616/05 zajedno sa Tarifom naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra (Službene novine FBiH" br. 69/05).

Napomena: Privremene odluke o naknadama i Tarife naknada iz tačke 1. i 2. ovog tarifnog broja su sastavni dio Odluke o Administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksa općine Sanski Most.

Predsjedavajući Općinskog vijeća

s.r. Praštalo Drago